



በደቡብ ብሔሮች፣ ብሔረሰቦችና ሕዝቦች ክልል መንግስት ደቡብ ነጋሪት ጋዜጣ

DEBUB NEGARIT GAZETA OF THE SOUTHERN NATIONS, NATIONALITIES AND

፲፫ ዓመት ቁጥር ፫
አዋግ ህዳር ፲፰ ቀን ፲፱፻፺፱

በደቡብ ብሔሮች፣ ብሔረሰቦችና ሕዝቦች ክልል መንግስት ምክር ቤት ጠባቂነት የወጣ

13st Year No 3
Hawassa 27/ñv2006

ማውጫ

ደንብ ቁጥር ፲፫/፲፱፻፺፱

በደቡብ ብሔሮች፣ ብሔረሰቦችና ሕዝቦች ክልል መንግስት የተሻሻለው የከተሞች አስተዳደር አዋጅ ቁጥር ፲፫ ገፅ ፩

CONTENTS

**Proclamation No 103/2006
The Southern Nations, Nationalities and Peoples Regional State the revised cities proclamation page 1**

አዋጅ ቁጥር ፲፫/፲፱፻፺፱

የከተሞች አስተዳደር አዋጅን ለማሻሻል የወጣ አዋጅ

ከተሞች በአገር ግንባታ ሂደት ድህነትን በመቅረፍና መልካም አስተዳደርን በማስፈን፣ የገበያ፣ የኢንዱስትሪና የአገልግሎት ማዕከላት ሆነው የገጠሩንና የግብርናውን ልማት ወደ ከፍተኛ ደረጃ ለማሸጋገር የላቀ አስተዋፅኦ እዲኖራቸው ማድረግ ተገቢ በመሆኑ፤

በደቡብ ብሔሮች፣ ብሔረሰቦችና ሕዝቦች ክልላዊ መስተዳድር የሚገኙት ከተሞች የደረሱበት የማህበራዊና ኢኮኖሚ የልማት ደረጃ እንዲሁም የከተማ አገልግሎት አቅርቦት ከሕዝቡ ፈጣን እድገት ጋር በሚጣጣም መልኩ እንዲሻሻል ማድረግ በማስፈለጉ፤

**PROCLAMATION NO 103/2006
A PROCLAMATION TO PROVIDE FOR THE REVISED CITIES PROCLAMATION**

WHEREAS, it is appropriate to make cities contribute more toward the enhancement of the development of rural areas and the agriculture sector by being market, industry, and service hubs in the process of nation building, poverty alleviation, and establishment of good governance,

WHEREAS, it is necessary to improve the level of the socio-economic development of cities in the Southern Nations, Nationalities, and People's Regional State as well as the provision of municipal services in a way that is compatible with the high growth rate of the population ;

በክልሉ በእየአርከኑ በሚገኙ ከተሞች በመርህ ላይ የተመሠረተ መልካም አስተዳደርን፣ ዘመናዊ ሥራ አመራርን፣ ተጠያቂነትን፣ ግልፅነትን፣ እንዲሁም ከመንግስት ጋር የሚደረግ ግንኙነትና የሕዝቡን ንቁ ተሳትፎ የሚያጠናክር ስርዓት መዘርጋት የታሰበውን ልማት እውን ለማድረግ ወሳኝ ሚና እንደሚጫወት በመታመኑ፤

በሀገራችንም ሆነ በክልላችን ለሕዝብ የራስ በራስ አስተዳደር መብት እውቅና የሚሰጡትና ጥበቃ የሚያደርጉት ሕግጋት መንግስት እንዲህ ዓይነት ሥርዓት እንዲዘረጋ ድጋፍ የሚያደርጉና ሁኔታዎችንም የሚያመቻቹ በመሆናቸው፤

በሥራ ላይ በቆየው የደቡብ ብሔሮች፣ ብሔረሰቦችና፣ ሕዝቦች የከተሞች አስተዳደር አዋጅ ቁጥር ፻፩/፲፱፻፺፬ አፈፃፀም የተገኙትን ልምዶች በማጤንና በመለየት የከተሞች አደረጃጀት፣ አስተዳደር እና አመራር አካላት ከዲሞክራሲ መርሆዎችና ከመልካም አስተዳደር ሥርዓት እንዲሁም ከወቅታዊ የእድገት፣ የልማት የልማት አቅጣጫ እና የከተማ ልማት ፖሊሲ ጋር በተጣጣመ መልኩ አዋጁን ማሻሻልና መተካት አስፈላጊ ሆኖ በመገኘቱ፤

በተሻሻለው የደ/ብ/ብ/ሕ/ክልል ህገ መንግስት አንቀፅ ፻፩ ንዑስ አንቀፅ ፫ /ሀ/ መሠረት የሚከተለው ታውጧል፡፡

WHEREAS, establishing, in the cities found at various levels in the Region, a system which enhances principled good governance, modern management, accountability, transparency, as well as a smooth relation with the Government and the active participation of the people is believed to play a critical role in the realization of the envisioned development;

WHEREAS, the Constitutions which recognize and protect at the national and Regional levels the right of the people to self-rule encourage and facilitate the establishment of such a system;

WHEREAS, with a view to making the Organization, administration, and the leadership of cities in tandem with the principals of democracy and good governance, it is found necessary to revise, and replace, the existing Southern Nations, Nationalities, and People's Regional State Cities proclamation No 51/2002 in accordance with the current growth and development strategies and the urban development policy in force by analyzing and identifying the experiences drawn from its implementation;

NOW, THEREFORE, in accordance with Article 51 (3) (a) of the Revised Constitution of the Southern Nations, Nationalities and Peoples Regional State, it is hereby proclaimed as follows.

**ክፍል አንድ
ጠቅላላ**

፩. አጭር ርዕስ

ይህ አዋጅ “የተሻሻለው የደቡብ ብሔሮች፣ ብሔረሰቦችና ህዝቦች ክልላዊ መንግስት የከተሞች አስተዳደር አዋጅ ቁጥር ፪፫/፲፱፻፺፱” ተብሎ ሊጠቀስ ይችላል።

፪. ትርጓሜ

የቃሉ አገባብ ሌላ ትርጉም የሚያሰጠው ካልሆነ በስተቀር በዚህ አዋጅ ውስጥ፡-

፩ «ከተማ» ማለት በዚህ አዋጅ ውስጥ በተቀመጡ መስፈርቶች መሠረት ማዘጋጃ ቤት የተቋቋመበት ወይም የደቡብ ብሔሮች፣ ብሔረሰቦችና ህዝቦች ክልላዊ መንግስት በሚያወጣው መስፈርቶች መሠረት «ከተማ» ተብሎ የተከለለና በከተማነት የተደራጀ ማለት ነው።

፪ “የከተማ አስተዳደር” ማለት በሕግ በታወቀ ወሰን ተደራጅቶ የአንድን ከተማ ነዋሪ ሕዝብ ፖለቲካዊ፣ አስተዳደራዊና እንዲሁም ልማትና አገልግሎት አሰጣን ለመምራት ስልጣንና ኃላፊነት ያለው አካል ማለት ነው።

፫ «የማዘጋጃ ቤት ከተማ» ማለት የከተማ አስተዳደር ያልተቋቋመበት በማዘጋጃ ቤት አገልግሎቶች ሥራ አስኪያጅ የሚመራ ማህበረሰብ ማለት ነው።

፬ «የከተማ ምክር ቤት» ማለት በዚህ አዋጅ እንቀፅ ፲፭ (፩) (፩.፩) እና ፲፮ መሠረት ለከተማነት በተከለለ አካባቢ በህብረት ተመርጦ የተቋቋመ ምክር ቤት ነው።

**PART ONE
General**

1. Short Title

This Proclamation may be cited as the “The Southern Nations, Nationalities and Peoples Regional State Revised Cities Proclamation No 103/2006”

2. Definitions

Unless the context requires otherwise, in this proclamation;

1. “City” means an area in which a municipality has been established in conformity with the criteria set forth herein, or that which has been defined and incorporated as a city in accordance with the criteria stipulated by the Southern Nations, Nationalities, and Peoples Regional State;

2. “City Administration” means an organ entrusted with the power and responsibility of directing the political and administrative affairs as well as the development and service provision of the dwellers of a given city;

3. “Municipal City” means a community of people in which a city administration has not been constituted, and is thus led by the manager of the municipal service,

4. “City Council” means a council constituted in an area 15 (1) (1.1.) and 16 hereof having been elected by popular vote;

፮ «የከተማ አስተዳደር ፍርድ ቤት» ማለት የከተማ ነክ ጉዳዮችን እንዲዳኝ በዚህ አዋጅ አንቀፅ ፲፭ (፩) እና (፩.፮) እና ፳፰ መሠረት የተቋቋመ አስተዳደራዊ ፍርድ ቤት ነው።

፯ «ሕገ መንግስት» ማለት የደቡብ ብሔሮች፣ ብሔረሰቦችና ሕዝቦች ክልል ሕገ- መንግስት ነው።

፰ «ሕጋዊ አካልነት ማቋቋም» ማለት በዚህ አዋጅ አንቀፅ ፯ መሠረት የከተማ ደረጃን ለአንድ ማህበረሰብ ማጎናፀፍ ማለት ነው።

፱ «ከንቲባ» ማለት በዚህ አዋጅ አንቀፅ ፲፭ (፩) (፩.፪) እና ፳፩ መሠረት በከተማው ምክር ቤት የሚመረጥ የከተማውን የፖለቲካ፣ አስተዳደር የልማትና የአገልግሎት ሥራዎችን በበላይነት የሚመራና የሚያስተባብር የከተማው ዋና ሥራ አስፈጻሚ ነው።

፲ «ሥራ አስኪያጅ» ማለት የከተማውን የማዘጋጃ ቤት አገልግሎቶች እንዲመራ የሚሰየም የማዘጋጃ ቤቶች አገልግሎት ሥራ አስፈጻሚ ነው።

፲፩ «ቢሮ» ማለት አግባብ ባለው የክልሉ ሕግ መሠረት የተቋቋመ የሥራና ከተማ ልማት ቢሮ ሲሆን በሥሩ ያሉ የበታች መዋቅሮችን ያካትታል።

፲፪ «ክልል» ማለት የደቡብ ብሔሮች፣ ብሔረሰቦችና ሕዝቦች ክልል ነው።

፲፫ «የሕዝብ ብዛት» ማለት በሀገሪቱ የሕዝብ ቆጠራ ኮሚሽን የተረጋገጠ፣ ወይም የፌዴራሉን መነሻ በማድረግ በክልሉ የሥነ ሕዝብና ስታቲስቲክስ ዘርፍ የተገመተ የሕዝብ ቁጥር ነው።

5. “Municipal Court” means an administrative court established in accordance with Article 15 (1) (1.5.) and 28 hereof to adjudicate upon city related cases;
6. “Constitution” means the Constitution of the Southern Nations, Nationalities, and Peoples Regional State;
7. “Incorporation” means the act of bestowing a city status upon a community of peoples in accordance with Article 7 hereof;
8. “Mayor” means the Chief-Executive-Officer of the city who, having been designated by the City Council in accordance with article 15 (1) (1.2.) and 21 hereof, directs, as the superior authority, and coordinates the political, administrative, developmental, and Service provision activities of the city;
9. “Manager” means the manager of municipal services appointed to direct the municipal services of the city;
10. “Bureau” means the Bureau of Works and Urban Development established in accordance with the pertinent laws of the Regional State, and shall include the structures subordinate to the Bureau;
11. “Region” means the Southern Nations, Nationalities, and peoples Region;
12. “Population size” means the number of the inhabitants of an area confirmed by the population Census Commission of the country or estimated by the Regional population and Statistics Sector on the basis of the Federal data.

፫. የጾታ አገላለፅ

በዚህ አዋጅ ውስጥ ለወንድ ጾታ የተደነገገው የሴቷንም ጾታ ያካትታል።

፬. የተፈፀሚነት ወሰን

ይህ አዋጅ በአዋጁ መሠረት በተቋቋሙ የክልሉ የከተማ አስተዳደሮች ወይም ከተሞች ሁሉ ላይ ተፈጻሚ ይሆናል።

ክፍል ሁለት

ስለከተማ ፈርጅ፣ ዓይነት፣ ደረጃና መቋቋም

፭. ስለከተማ ፈርጅ

፩ በክልሉ የሚገኙ ከተሞች ለሥራ አመራርና ተጠሪነት ጉዳይ በሚከተሉት ሁለት ዋነኛ ፈርጆች ይመደባሉ።

፩.፩. የከተማ አስተዳደር ከተሞች፣ እና

፩.፪. የማዘጋጃ ቤት ከተሞች።

፪ በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ ፩.፩. የተመለከተው ድንጋጌ እንደተጠበቀ ሆኖ፣ የከተማ አስተዳደር ከተሞች በሚከተሉት አራት ፈርጆች ይመደባሉ፡-

፪.፩. ታዳጊ ከተማ አስተዳደር፣

፪.፪. መካከለኛ የከተማ አስተዳደር፣

፪.፫. ከፍተኛ ከተማ አስተዳደር፣ እና

፪.፬. መሪ ከተማ አስተዳደር።

፫ የማዘጋጃ ቤት ከተሞች በበኩላቸው በሚከተሉት ሶስት ፈርጆች ይመደባሉ፡-

፫.፩. ዕጩ ማዘጋጃ ቤት፣

፫.፪. ታዳጊ ማዘጋጃ ቤት እና

፫.፫. የማዘጋጃ ቤት ከተማ።

3. Gender Reference

The provisions of this proclamation set out in the masculine gender shall also apply to the feminine gender.

4. Scope of Application

This proclamation shall apply to all city administrations or cities of the Region that are incorporated in accordance with it.

PART TWO

Category, Typology, Grading and Establishment Cities

5. Category

1. For purposes of management and accountability, cities in the Region shall be classified in to the following two major categories:

- 1.1. City administration cities; and
- 1.2. Municipal cities.

2. Without prejudice to the provisions of sub Article (1.1) of this article, city administration cities shall in turn be classified in to the following four categories.

- 2.1. Emerging city administration,
- 2.2. Medium-level city administration
- 2.3. Advanced city administration, and
- 2.4. Leading city administration.

3. Municipal cities shall, on their part, be in turn be classified in to the following three categories:

- 12.1. Candidate municipality.
- 12.2. Emerging municipality; and
- 12.3. Municipal city,

፮. የከተማ ዓይነት

በዚህ አዋጅ አንቀፅ ፭ የተመለከተው አጠቃላይ ድንጋጌ እንደተጠበቀ ሆኖ፣ የከተማ ዓይነት እንደሚከተለው ይገለጻል።

፩. የማዘጋጃ ቤት ከተሞች

፩.፩. ዕጩ ማዘጋጃ ቤት፣

የማዘጋጃ ቤቱ አካባቢ/ክልል የህዝብ ብዛቱ ከ ፲፮፻ እስከ ፪ሺ ድረስ የሆነ እና ወደፊት የከተማ እውቅና ለማግኘት የሚችል የተደራጀ የማህበረሰብ አካል ሲሆን ከተማው በማዘጋጃ ቤት አገልግሎቶች ሥራ አስኪያጅ የሚመራ ሆኖ በቢሮው ውሳኔ መሠረት ገቢ በመሰብሰብና አገልግሎቶችን በመስጠት ልምምድ ላይ የሚቆይ ከተማ ነው።

፩.፪. ታዳጊ/አነስተኛ ማዘጋጃ ቤት/

የማዘጋጃ ቤቱ ክልል/አካባቢ የሕዝብ ብዛቱ ከ፪ሺ እስከ ፬ ሺ የሚደርስ የከተማ እውቅና ያለው ሆኖ፣ በበጎ ፈቃድ የከተማ አስተዳደር ኮሚቴ እና በጎ ፈቃድ ከንቲባ የሚመራ የተደራጀ የማህበረሰብ አካል ነው።

፩.፫. የማዘጋጃ ቤት ከተማ፣

ብዛቱ ከ፬ ሺ እስከ ፲ ሺ የሚሆን ሕዝብ የሚኖርበት የተደራጀ የከተማ ማህበረሰብ ሆኖ፣ የከተማ እውቅና ያለው ሲሆን፣ በበጎ ፈቃድ የከተማ አስተዳደር ኮሚቴና በጎ ፈቃድ የከተማ አስተዳደር ኮሚቴና በጎ ፈቃድ ከንቲባ የሚመራ ነው።

6. Typology

Without prejudice to the general provisions of Article, 5 herein, the following shall be the typology of cities:

1. Municipal Cities.

1.1 Candidate Municipality.

Is an organized community that has a population size ranging from 1500 to 2000 residents in its municipal area/environs and which has the prospect of being incorporated as a city, such an urban center shall stay under apprenticeship collecting revenues and providing services in accordance with the decision of the Bureau being mean while administered by the Manager of municipal Services.

1.2 Emerging/Small Municipality

Is an organized community that has a population size ranging from 2000 to 4000 residents in its municipal area/environs and which has been incorporated as a city, such a community shall be administered by a volunteer city administration committee and a volunteer mayor.

1.3. Municipal City

Is an organized urba community that has a population size renging from 4000 to 10000 residents and which has been incorporated as a city; such a community shall be administered by a volunteer city administration committee and a volunteer mayor;

፪.የከተማ አስተዳደር ከተሞች

፪.፩. ታዳጊ የከተማ አስተዳደር፣

የከተማው አስተዳደር አካባቢ የነዋሪው ህዝብ ብዛት ከ ፲ሺ እስከ ፱ሺ ድረስ የሆነ እና የተደራጀ የከተማ አስተዳደር አካል ነው። ከተማው በቋሚ የከንቲባ ኮሚቴ እና ከንቲባ ይተዳደራል።

፪.፪. መካከለኛ የከተማ አስተዳደር፣

በክልሉ ካሉ ከተሞች የተሻለ የኢኮኖሚና ማህበራዊ አስተዳደር አካባቢ የህዝብ ብዛት ፱ሺ እስከ ፳ሺ የሚደርስ፣ በቋሚ የከንቲባ ኮሚቴ እና ከንቲባ የሚተዳደር የከተማ ማህበረሰብ አካል ነው።

፪.፫. ከፍተኛ የከተማ አስተዳደር፣

በኢኮኖሚና ማህበራዊ እንቅስቃሴ የላቀ ደረጃ ላይ የደረሰ፣ የህዝብ ብዛት ከ፳ሺ እስከ ፻ሺ የሆነ፣ የከተማ አስተዳደር ነው። ከተማው በቋሚ የከተማ ኮሚቴ እና ከንቲባ ይመራል።

፪.፬. መሪ የከተማ አስተዳደር፣

በክልሉ ውስጥ የተሻለና የመሪነት ሚና የሚጫወት የኢኮኖሚና ማህበራዊ እንቅስቃሴ ያለው ከተማ ነው። የከተማው አስተዳደር ሕዝብ ብዛት ከ፻ ሺ በላይ ይሆናል።

፭. የከተሞች ደረጃ

በዚህ አዋጅ መሠረት ለተመደቡና ለተጠቀሱ የከተማ ደረጃ ዓይነት መለያ መስፈርት አሠራር ሂደት እንደሚከተለው ይሆናል፡-

2. City Administration Cities

2.1. Emerging City Administration

Is an organized city administration that has a population size ranging from 1000 to 3000 residents in its municipal area Such a city be administered by a fulltime mayor and maror’s committee.

2.2. Emerging City Administration

Is an urban community that has a relatively beter economic and social activites by Regional standars and a population size ranging from 3000 to 6000 residents in its municipal area and which is administred by a fulltime mayor and mayor’s committee.

2.3. Advaced City Administration

Is a city administration that has attained an advance level of economic and scial growth and which has a population size renging from 60000 to 100000 residents in its municipal area Such a city be administered by a fulltime mayor and mayor’s committee.

2.4. Leading City Administration

Is a city that has, Regional standards, at tained the highest level of economic and Social growth which is capable of playing a leadership role. The size of the population of such a city shall be more than 100000.

7. Grading Of Cities

The process of the implemenatation of the criteria for granding cities provided and mentioned herein shall be as follows:

፩ በግልፅ የተደነገጉ ሕጋዊ ዓላማዎችን እውን ለማድረግ የሚያስችሉ ሁኔታዎችን ለማመቻቸት እና ውጤታማ የሆነ አመራር ለማስፈን ከተሞች ተስማሚ በሆነ ደረጃ እንዲመደቡ ቢሮው በጥናት የከተሞች ደረጃን አውጥቶ ለክልሉ መስተዳድር ምክር ቤት ሀሳብ ያቀርባል።

፪ የዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ ፩ ድንጋጌ እንደተጠበቀ ሆኖ፣ ለደረጃ ማውጫ የሚያገለግሉት መመዘኛዎች እንደ ዓላማው ዓይነት የከተማውን የነፍስ ወከፍ ገቢ አጠቃላይ የኢኮኖሚ የልማት ደረጃውን እንዲሁም በሥራና ከተማ ልማት ሚኒስቴር የሚውጡትን ሌሎች መመዘኛዎች የሚያካትቱ ይሆናል። ዝርዝር አፈፃፀሙ በሕግ ይወሰናል።

፫ ሁኔታዎች አስፈላጊ በሚደርጉበት ጊዜ ቢሮው በራሱ አነሳሽነት ወይም በሚመለከተው ከተማ ጥያቄ በከተማው ዓይነት ወይም ደረጃ ላይ ማስተካከያ እንዲደረግ ለክልሉ እንዲደረግ ለክልሉ መስተዳድር ምክር ቤት ሀሳብ ሊያቀርብና ሊያስወስን ይችላል።

፬. ስለከተማ መቋቋምና ዕውቅና ማግኘት

፩ በዚህ አዋጅ አንቀፅ ፯ በተመለከተው ድንጋጌ መሠረት አንድ ማህበረሰብ የከተማ ደረጃ ሊኖረው የሚችለው የክልሉ መስተዳድር ምክር ቤት በከተማነት ሲያቋመው ብቻ ነው።

፪ በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ 1 መሠረት የክልሉ መስተዳድር ምክር ቤት በከተማነት ስለመቋቋም የሚያወጣቸው መመዘኛ የሚከተሉትን ማካተት ይኖርበታል።

1. The Bureau shall grade cities on the basis of research and submit its recommendations to the Executive Council of the Region to enable the classification of cities in to suitable grades so as to facilitate the realization of expressly defined legal objectives and bring about effective leadership.
2. Without prejudice to the provisions of sub Article (1) of this Article, the grading criteria shall, depending on the purpose, include the per capital income of the city concerned, its level of overall economic development, as well as other criteria to be stipulated by the Ministry of Works and Urban Development. The details shall be specified by law.
3. Where circumstances so justify, the Bureau may, on its own initiative or upon the request of the city concened, recommend to the Executive Council of the Region the revision of the typology or the grande of a given city.

8. Establismenet and Incorporation as a City

1. A community of people may acquire a city grande as stipulated under Article 7 herein only when it is incorporated as a city by the Executive Council of the Region.
2. The criteria for incorporation to be issued by the Executive Council of the Region in accordance with the provisions of Sub-Article (1) of this Article, shall include the following:

፪.፩.ማህበረሰቡ የሚኖርበት፣ ዳር ድንበሩ በግልፅ የተወሰነ ስፍራ ሊኖረው ይገባል። ይህም አግባብ ያለው የመንግስት አካል በሚሰጠው ሰነድ መደገፍ ይኖርበታል።

፪.፪.የሕዝቡ አጠቃላይ ብዛት ከተደነገገው አነስተኛ ቁጥር የማያንስ መሆን ይኖርበታል።

፪.፫.አብዛኛውኗ፣ በአንድ-ስትሪና በንግድ እንቅስቃሴ ወይም በአገልግሎት አቅርቦት ላይ የተሠማራ ስለመሆኑ በፅህፍ ማስረጃ መቅረብ ይኖርበታል።

፪.፬.የተገመተው አጠቃላይ ዓታዊ ገቢ እና የነፍስ ወከፍ ድርሻ ማህበረሰቡ በከተማነት ቢቋቋም መሠረታዊ የሆነውን የእንቅስቃሴ ወጪ ለመሸፈን አቅም የሚኖረው መሆኑን ማሳየት ይኖርበታል።

፪.፭.የአንድ ማህበረሰብ የከተማነት ዕውቅና ቢሮው በሚያደርገው ነባራዊና ገቢራዊ ሁኔታዎች በሚያቀርበው ጥያቄ ሊወሰን ይችላል።

፪.፮.የክልሉ መስተዳድር ምክር ቤት በግልፅ የሚደነግጋቸው ሌሎች መስፈርቶች ወይም ታሳቢዎች ከግምት ውስጥ እንዲገቡ ይደረጋል።

፫ በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ ፮ እና ፪ መሠረት የከተማነት ደረጃን ለማግኘት የሚሻ አንድ ማህበረሰብ፡-

፫.፩. በተወካዮቹ አማካኝነት ለቢሮው ማመልከቻ ማቅረብ ይኖርበታል፤

፫.፪. ማመልከቻው በፅሁፍ ሆኖ በአስፈላጊው ሰነድ ሊደገፍ ይገባል።

2.1 The community must inhabit a definite area the boundaries of which have been clearly defined. This must be substantiated by a document issued by the appropriate governmental organ.

2.2 The overall size of the population must meet the prescribed Minimum.

2.3 There must be a documentary evidences showing that the majority of the residents is engaged in industrial and commercial activities or in the provision of services.

2.4 The estimated overall annual revenue and the per capital income must be show to be sufficient to cover basic operation if the community is incorporated as a city.

2.5 The incorporation of a given community as a city may be determined by objective and practical considerations invoked by the Bureau.

2.6 Other criteria/factors expressly provided for in the regulations to be issued by the Executive Council of the Region shall also be taken in to account.

3 A community that intends to be incorporated as a city in accordance with Sub-Articles (1) and (2) of this Article:

3.1 shall apply to that effect through its representatives;

3.2 The application shall be written and accompanied by the appropriate documents;

፫.፫. ማመልከቻውና ደጋፊው ሰነድ የክልሉ መስተዳድር ምክር ቤት በከተማነት ስለመቋቋም ያወጣቸውን መመዘኛዎች ሙሉ በሙሉ ማሟላታቸውን ማረጋገጥ ይኖርበታል።

፬ ቢሮው፣ ማመልከቻውን በተረከበ በ 6 ወር ጊዜ ውስጥ አስተያየቱን ለክልሉ መስተዳድር ምክር ቤት ማስተላለፍ ይኖርበታል። ቢሮው በዚህ በተደነገገው የ ፮ ወር ጊዜ ውስጥ እርምጃ ካልወሰደ ማህበረሰቡ አቤቱታውን ለመስተዳድር ምክር ቤቱ ሊያቀርብ ይችላል።

፭ የክልሉ መስተዳድር ምክር ቤት ማመልከቻውንና አስተያየቱን በተቀበለ በ ፫ ወር ጊዜ ውስጥ በከተማነት ለመቋቋም የቀረበውን ጥያቄ በመቀበል ወይም ውድቅ በማድረግ ውሳኔ ያስተላልፋል።

፮ የክልሉ መስተዳድር ምክር ቤት የማህበረሰቡን ጥያቄ ከተቀበለው በከተማነት መቋቋሙን የሚያረጋግጥ የምስክር ወረቀት ይሰጠዋል።

፯ የክልሉ መስተዳድር ምክር ቤት አመላካቹ ዕጩ ከተማ በከተማነት ለመቋቋም የሚያስፈልገውን ሁኔታ አስከያሟላ ድረስ በቢሮው ስር ሆኖ በዕጩነት እንዲቆይና እንዲለማመድ ሊወሰን ይችላል።

፱. በሕጋዊ አካልነት ስለመቋቋም

በዚህ አዋጅ መሠረት በሕጋዊ አካልነት የተቋቋመ አንድ ከተማ፡-

፩ የራሱ የህግ ሰውነት ያለው አካል ሆኖ በዚህ ስም በመጠቀም የሚጠራ ከመሆኑም በላይ፣

፪ በዚህ አዋጅ የተመለከተውን ሥልጣን በሥራ ለመተርጎም ተግባራቱንም ለመፈፀም እንዲሁም፣

3.3 Shall make sure that the application and the accompanying documents conform fully with all the requirements for incorporation specified by the Executive council of the Region.

4 The Bureau shall within six months from receipt of the application forward same to the Executive Council of the Region along with its recommendations. Where the Bureau fails to act within the prescribed six months time, the community may appeal to the Eecutive Council of the Region.

5 The Executive Council of the Region shall within three months from receipt of the application and the recommendations give a decision by granting or denying the application.

6 Where the Executive Council of the Region decides to grant the application, it shall issue the community concnerened a certificate of incorporation.

7 The Executive Council of the Region may decide to place the applicant urban centre under the apprenticeship of the Bureau unitl it fully meets the requirements for incorporation.

9/ Effects of Incorporation

A city incorporated in accordance herewith shall.

1. be a body corporate with its own legal personality and shall have a name by which it is identified;
2. be,by virte of its personality, entitled to exercise the powers and perform the functions provided for herein; and

፫ ውል ለመዋዋል፣ የንብረት ባለቤት ለመሆንና ንብረቱንም ለማስተዳደር፣ ለመክሰስና ለመክሰስ የህግ ችሎታ ይኖረዋል።

፲. ከሕጋዊ አካልነት ስለመሠረዝ

የክልሉ መስተዳደር ምክር ቤት፣ በህጋዊ አካልነት ለመቋቋም የሚያበቁትን መመዘኛዎች ማሟላት የተነሳውን ከተማ ቢሮው በሚያቀርበው ጥናት መሠረት ከከተማነቱ ለሠርዘው ይችላል።

ክፍል ሦስት
የከተሞች ዓላማ፣ ሥልጣንና ተግባር

፲፩. የከተሞች ዓላማዎች

የክልሉ ከተሞች ከዚህ የሚከተሉት ዓላማዎች ይኖሯቸዋል፡-

በሚያቀርበው ጥናት መሠረት ከከተማነቱ ለሠርዘው ይችላል።

፩ ለድህነት ቅንሳ ለነዋሪው ህዝብ ኑሮ ማሻሻልና ለክልሉ ልማት መፋጠን አስተዋፅዖ ማድረግ ለዚህም የጥቃቅንና አነስተኛ ስራዎች እንዲሁም የግሉ ሴክተር እንዲስፋፋና እዲጠናከር አስፈላጊውን እገዛና ድጋፍ ማድረግ፣

፪ ብቁ፣ ግልፅ እና ለህዝብ ተጠያቂነት ያለበት የተረጋጋ ሰላምና አስተማማኝ ፀጥታ የተከበረበት የዲሞክራሲ ግንባታን የሚያጠናክር መልካም አስተዳደር የሰፈነበት አካባቢን መፍጠር፣

፫ ዲሞክራሲያዊ ራስ አስተዳደር በዝቅተኛ ደረጃ እንዲተገበር ሁኔታዎችን ማመቻቸት፣ መደገፍ እና የሕዝቡን ተሳትፎ ማበረታታት፣

3. have such rights as the right to conclude contracts, own and manage property, and sue and be sued in its own name.

10. Cancellation of Incorporation

The Executive Council of the Region may cancel the incorporation of a city which recedes from the criteria for incorporation upon the request of the Bureau.

PART THREE
Objectives, Powers, and Function of Cities

11. Objectives of Cities.

Cities in Region shall have the following objectives:

1. to contribute toward poverty reduction, the betterment of the life of the dwellers, and facilitation of the development of the Region; to, for this purpose, provide the assistance and support necessary for the growth and enhancement of micro and small scale businesses as well as the private sector;

2. to create an environment in which competence, transparency, and accountability to the populace are the norm; where there is sustainable peace and reliable security; and which enhances the establishment of democracy and good governance;

3. to facilitate and support the exercise of self-rule at the grassroots levels; to promote popular participation in such process;

፬ የየአካባቢያቸውን የኤኮኖሚና ማህበራዊ ልማት እንዲሁም የአካባቢ ጥበቃ ማረጋገጥ፤

፭ የኗሪውን ፍላጎት በሚያሟላ መልኩ አገልግሎት ማቅረብ ወይም መቅረቡን ማረጋገጥ፤

፮ በሕዝቡና በመንግስት መካከል መልካም ግንኙነትና መግባባት እንዲኖር ማድረግ።

4. to enhance the economic and social development and the protection of the environment and their respective areas;

5. to provide, or ensure the provision of services commensurate to the demands of the dwellers;

6. to promote amicable relations and understanding between the peoples and the Government.

፲፪. የከተሞች ሥልጣን

፩ አንድ የከተማ አካባቢ ጉዳዮችን በሕግ መሠረት ለማስተዳደር የሚያስፈልገው ሥልጣን ይኖረዋል።

፪ የዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ ፩ አጠቃላይ ድንጋጌ እንደተጠበቀ ሆኖ፣ አንድ ከተማ ከዚህ በታች በዝርዝር የተመለከተው ሥልጣን ይኖረዋል፡-

፪.፩ ራዕዩን፣ ዓላማውን እና ተግባራቱን እንዲሁም አግባብነት ያላቸው የአፈፃፀም ዘዴዎችንና ደረጃዎችን የመወሰንና የመደንገግ፤

፪.፪ ከባቢያዊ ሕጎችን የማውጣት፣ የማስተላለፍ፣ ውሳኔዎችን የመወሰን፣ የማልማትና መልካም አስተዳደር መስፈን አቅጣጫዎችን የመንደፍ፤

13.Powers Of Cities.

1. A city shall have the power necessary to administer local affairs subject to law.

2. Without prejudice to the general provisions of Sub-Article (1) of this Article, a city shall have the following specific powers:

2.1 to determine and formulate its vision, objectives and functions, as well as appropriate operational norms and standards;

2.2 to issue and publicize local ordinances; to make decisions; to devise ways for the achievement of development and good governance;

፪.፫. በክልሉ ሕግ መሠረት ግብር እና የአገልግሎት ክፍያ የመወሰን፣ ነባሩን የማስተካከል፣ ይህንንም የመሰብሰብ፣

፪.፬. በሕግ መሠረት የከተማውን ንብረትና ሠራተኛውን አስመልክቶ ውል የመዋዋል እና የማስተዳደር፣

፪.፭. በዚህና በሌሎች ሕጎች መሠረት ስምምነት ያድረግ፣

፪.፮. ለሕዝብ አገልግሎት አስፈላጊ የሆነ የከተማ ይዘታ በህግ መሠረት በይዘታው ላይ ለሰፈረው የግል ንብረት በቅድሚያ ተመጣጣኝ ካሳ በመክፈል ለሕዝብ አገልግሎት እንዲውል የማድረግ።

፲፫. የከተሞች ተግባራት

አንድ ከተማ አቅምና ሁኔታዎች በፈቀዱ መጠን ከዚህ በታች የሚከተሉትን ተግባራት ያከናውናል።

፩ የማህበራዊ አገልግሎቶችና የአቅም ግንባታ ስራዎች፣

፩.፩. በከተማው አንደኛና የሁለተኛ ደረጃ ትምህርትን ማስፋፋትና ማዳረስ፣ ጥራቱንም መጠበቅ፣

፩.፪. የቴክኒክና ሙያ ተቋማት እንዲስፋፉና እንዲጠናከሩ ማድረግ፣

፩.፫. የሲቪል ሰርቪስ ሪፎርም ፕሮግራምን ተግባራዊ የማድረግ፣

2.3 to introduce, revise, and collect taxes and service charges subject to Regional law;

2.4 to conclude contracts regarding the property and the personnel of the city, and to administer same subject to law;

2.5 to make agreements on the basis of this proclamation and other pertinent laws,

2.6 to put an urban land needed for public purpose to public use by in advance paying compensation commensurate to the value of the private property on the land.

. 13. Functions of Cities

As much as the means and circumstances allow, a city shall perform the following functions:

1. Social Services and Capacity Building Endeavors:-

1.1 Expand, and make elementary and secondary school education available to all in the city; ensure the quality of same;

1.2 Orchestrate the expansion and the strengthening of technical and vocational institutes;

1.3 Implement the civil service reform program,

፩.፬.መከላከልን መሠረት ያደረገ የጤና ጥበቃ እንቅስቃሴ ማድረግና ተቋማትን ማስፋፋት፣ ኤች፣ ኤድስን በተቀናጀ ጥረት መከላከል።

፪ የጥላን፣ የፋይናንስ አስተዳደርና የሪሶርስ ሞቢላይዜሽን ሥራዎች

- ፪.፩. የከተሞች የተቀናጀ ልማት ጥላን፣ ስትራቴጂክ ጥላን ዝግጅትና ትግብራ፣
- ፪.፪. የልማት ፕሮግራሞችና ፕሮጀክቶች ቀረጻና ትግብራ፣
- ፪.፫. የልማት ፕሮጀክቶች ፋይናንስ ማፈላለግና ጥረቶች ማስተባበር፣
- ፪.፬. የገቢ ማስፋፋትና ማጠናከር፣ ዘመናዊ የፋይናንስ አስተዳደር ስርዓት የመዘርጋት።

፫ የከተማ ፀጥታ ማስጠበቅና ፍትህን የማስፈን ሥራዎች

- ፫.፩. የከተማን የፀጥታ ስጋቶችና ወንጀልን መከላከል፣
- ፫.፪. ቀልጣፋ የዳኝነት ሥርዓት እና ፍትህን ማረጋገጥ፣
- ፫.፫. ለፍትህና ፀጥታ አስፈላጊውን ተቋማዊ ብቃት ማረጋገጥ።

፬ ጥቃቅንና አነስተኛ ኢንዱስትሪ፣ ንግድን፣ ትራንስፖርትን እና ኢንቨስትመንትን ማስፋፋት፣

- ፬.፩. የጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞችን የማስፋፋትና የማጠናከር እና ሰፊ የሥራ እድል መፍጠር፣

1.4 Carry out prevention-oriented public health activities and expand health facilities; prevent HIV/AIDS through coordinated effort;

2. Planning, Financial Administration and Resource Mobilization:-

- 2.1 Preparation and implementation of coordinative development plan as well as the strategic plan of the city;
- 2.2 Formulation and implementation of development programs and projects;
- 2.3 Look for finance to fund development projects and coordinate related efforts;
- 2.4 Boost and raise revenue; put in place a modern system of financial administration.

3. Maintenance of security and justice in the City:-

- 3.1 Prevent security threats and crime in the city.
- 3.2 Ensure speedy trial and dispensation of justice;
- 3.3 Build the necessary institutional capacity for maintenance of justice and security.

4. Expansion of Micro and Small-scale Industry, Commerce, Transport, and Investment:-

- 4.1 Expansion and strengthening of micro and small-scale enterprises and creation of lots of job opportunities;

<p>፬.፪. የንግድ ምዝገባ እና ማስፋፋት ስራ፣ የንግስ ቁጥጥር ስራ፣</p>	<p>4.2 Registration and expansion of commercial undertakings; supervision of commercial activities,</p>
<p>፬.፫. የከተማ ትራንስፖርት ማስፋፋት መጠናከርና ዘመናዊ አገልግትን የማረጋገጥ፣</p>	<p>4.3 Expansion and strengthening of the city transport infrastracure and ensuring the provision of a modern service;</p>
<p>፬.፬. የግሉን ኢንቨስትመንት በመሳብ መካከለኛና ከፍተኛ የኢንዱስትሪ ወይም አገልግሎት ማስፋፋት፣</p>	<p>4.4 Expand medium and large-scale industrial or service rendition enterprises by attracting private invertment.</p>
<p>፭ የባህል፣ የማስታወቂያ እና የወጣቶችና የሴቶች አደረጃጀትና ተሳትፎ ሥራዎችን ማከናወን፣</p>	<p>5. Cultural and Information Services, and Efforts to Ensure the Organization and participation of the youth and women:-</p>
<p>፭.፩. ሰፊ የህዝብ ግንኙነትና የህብረተሰብ ተሳትፎ የመፍጠር፣</p>	<p>5.1 Creation of extensive public relation network and enhancement of popular participation;</p>
<p>፭.፪. የአካባቢውን ባህል የመንከባከብና የመጠበቅ ስፖርትን የማስፋፋት፣</p>	<p>5.2 Upkeep and preservation of the local culture; promotion of sports;</p>
<p>፭.፫. ህዝቡን በየደረጃው እየተደራጀ በልማትና መልካም አስተዳር ተሳትፎን የማሳደግ፣</p>	<p>5.3 Enhancing popular participation in development and good governance by making the people organize at various levels;</p>
<p>፭.፬. ወጣቱንና የሴቶችን ተጠቃሚነት መሠረት የሚያደርግ አካባቢ ልማትን የማረጋገጥ፣</p>	<p>5.4 Ensuring local development which primarily benefits the youth and women;</p>
<p>፭.፭. የወጣቶች ማዕከላትንና መዝናኛ ሥፍራዎችን ማስፋፋት፡፡</p>	<p>5.5 Expanding youth centers and recreation facilities.</p>
<p>፮ የሴቶች፣ የመሠረተ ልማትና ቀልጣፋ የመሬት አስተዳደር እንዲሁም ማዘጋጃ ቤታዊ አገልግሎቶች፣</p>	<p>6. Cultural and information Services, and Efforts to Endure the organization and participation of the youth and women:-</p>
<p>፮.፩. የቤት ልማትን በማፋጠን ለኢኮኖሚው አስተዋጽኦ ማድረግ፣</p>	<p>6.1 Contributing toward the growth of the economy by facilitating the development of housings;</p>
<p>፮.፪. የውሃ፣ የመንገድ፣ የፍሳሽ መውረጃ፣ የመንገድ መብራት፣ የቴሌ አቅርቦትን ማፋጠን፣</p>	<p>6.2 Facilitating the provision of water, road, sewerage, street light, and telephone services;</p>

፮.፫. ለተለያዩ አገልግሎቶች የመሬት ልማትና አስተዳደር ቀልጣፋ እና ውጤታማ ሥርዓት መዘርጋት፤

፮.፬. ደረቅ ቆሻሻን ማስወገድ፣ ብክለትን መከላከል፣ መዝናኛዎችና መናፈሻዎችን እንዲሁም የቁራና የአንቦ-ላንስ አገልግሎትን ማስፋፋት።

ክፍል አራት

የከተማ አስተዳደር ሥርዓትና አካላት

፲፬. የከተማ አስተዳደር ሥርዓት

፩ በክልሉ ሕገ መንግስት አንቀጽ ፵፭ ንዑስ አንቀጽ ፫ መሠረት በከተሞች በሕግ አውጪ፣ በአስፈፃሚና ተርጓሚ የተከፈለና የተደራጀ የአስተዳደር ሥርዓት ሊዘረጋ ይችላል።

፪ የዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ ፩ ድንጋጌ እንደተጠበቀ ሆኖ፣ የክልሉ መንግስት ከቢሮው የሚቀርብለትን አስተያየት መነሻ በማድረግ ባላቸው የተለየ ባህርይ ለየት ያለ የአስተዳደር ሥርዓት ለሚያስፈልጋቸው ከተሞች የተለየ የአስተዳደር ሥርዓት ሊደነገግላቸው ይችላል። ዝርዝሩ በደንብ ይወሰናል።

፲፮. የከተማ አስተዳደር አካላት

፩ የከተሞች አስተዳደር በየአረከኑ እንደሚደራጅ የመንግስት አስተዳደር መዋቅር ሆኖ፣ የሚከተሉት አካላት ይኖሩታል፡-

6.3 Putting in place a speedy and effective system for the development and administration of land for various purposes;

6.4 Disposing of solid waste; preventing pollution; expanding recreation centers and parks as well as abattoir and ambulance services.

PART FOUR

The System, and the Organs of Governance of cities

14. City Governance System

1. A system of governance divided and organized in to legislative and executive organs and the judiciary in accordance with Article 45 (3) of the Regional Constitution may be put in plice in cities.

2. Without prejudice to the provisions of sub Article (1) of this Article, the Regional Governmanet may, on the basis of the opinion of the Bureau, prescribe a different governance arrangement for those cities whose peculiarities require such a variance the details shall be specified by Regulations.

15. Organs of Governance

1. The system of governance of cities shall be similar with that of any governmental administrative structure, and shall have the following organs:

- ፩.፩. የከተማ ምክር ቤት፣
- ፩.፪. ከንቲባው፣
- ፩.፫. የከንቲባ ኮሚቴ፣
- ፩.፬. የማዘጋጃ ቤት አገልግሎቶች ሥራ አስኪያጅ፣
- ፩.፭. የዳኝነት አካላት እና
- ፩.፮. የከተማ ነክ ጉዳዮች አስተዳደራዊ ፍርድ ቤቶች።

፪ የከተማ ቀበሌ የሥልጣን አካላት የሚከተሉት ይሆናሉ፡-

- ፪.፩. የቀበሌ ምክር ቤት፣
- ፪.፪. የቀበሌ ሊቀመንበር፣
- ፪.፫. የቀበሌ ኮሚቴ፣ እና
- ፪.፬. የቀበሌ ማህበራዊ ሽንጎዎች።

፲፮. ስለከተማ ምክር ቤት

- ፩ የከተማ ምክር ቤት አባላት መደብና ምርጫ የሚካሄደው በየአምስት ዓመቱ ይሆናል።
- ፪ የክልሉ መንግስት የየከተማውን የህዝብ ብዛትና የምርጫ ቀበሌዎች መሠረት በማድረግ፣ የከተማ ምክር ቤቱን አባላት ብዛት ይወስናል።
- ፫ ከላይ በንዑስ አንቀፅ ፪ የተደነገገው እንደተጠበቀ ሆኖ፡-
 - ፫.፩. በከተማው ውስጥ የሚኖረው የአካባቢው ብሔረሰብ/ቦች ቁጥር መስተዳድር ምክር ቤት ከዘን/ልዩ ወረዳ አስተዳደር ምክር ቤት ጋር በመመካከር ከከተማው ዙሪያ ቀበሌዎች ምርጫ በማድረግ እስከ ፱ እጅ ያለውን የከተማውን ምክር ቤት መቀመጫ ለከተማው አካባቢ ብሔረሰብ/ቦች እንዲመደብ ያደርጋል።

- 1.1.City Council;
- 1.2.The Mayor,
- 1.3.The Mayor’s Committee;
- 1.4.The Manager of Municipal Services;
- 1.5.Judicial Organs; and
- 1.6.Municipal Administrative Courts.

2. The following shall be the organ of governance of a kebele in a city:

- 2.1 Kebele Council;
- 2.2 Keble chairperson;
- 2.3 Keble committee; and
- 2.4 Keble Social Courts.

16. The City Council

- 1. The regular election of the members of the city Council shall take place every five year.
- 2. The Regional Government shall , on the basis of the size of the population and the number of the voting kebeles of each city, determine the number of the city Council .
- 3. Without prejudice to the provisions of sub-Atricle (2) above:
 - 3.1 Where the nations/nationalities indigenous to the locality of the given city are not in the majority in the city council, the executive council of the region may, in consultation with the Zonal/ Special Woreda Administrative Council, ensure that up 30% of the council seats is reserved where such indigenous nations/nationalities.

፫.፪. እንዲህ ያሉት ተወካዮች በሚኖሩበት ከተማ አዋሳኝ ከሆኑ ቀበሌዎች በሚወጣው ደንብ በሚወሰነው መሠረት ለከተማ ምክር ቤት ተብሎ ምርጫ ሊካሄድ ይችላል።

፫.፫. እንዲህ ዓይነቱ ውክልና በሥራ ላይ የሚቆየው የአካባቢው ብሔረሰብ/ቦች ቁጥር አብላጫ እስኪሆን ወይም የክልሉ መስተዳድር ምክር ቤት እና የዞን/ልዩ ወረዳ አስተዳደር ምክር ቤት ከብሔረሰብ/ቦቹ ጋር በመመካከር ውክልናው አስፈላጊ መሆኑ እንዲቀር ሲወሰኑ ነው።

፫.፬. ዝርዝሩ የክልሉ መስተዳድር ምክር ቤት በሚያወጣ ደንብ ይወሰናል።

፬ ሁሉም የከተማ ምክር ቤት ምርጫዎች በብሔራዊ የምርጫ ሕግ እና ሥርዓት መሠረት ይከናወናሉ። የጎደሉ አባላትን ለመተካት የሚደረጉ ምርጫዎችም የብሔራዊ ምርጫ ቦርድ በሚያወጣው መሠረት ይከናወናሉ።

፲.፯. የከተማው ምክር ቤት ሥልጣንና ኃላፊነት

፩ በዚህ መሠረት አንቀፅ ፲፪ እና ፲፫ መሠረት ለከተማ የተሰጡ መላው ሥልጣንና ተግባራት በስራ ላይ እንዲውል ለማድረግ ሥልጣንና ኃላፊነት ይኖረዋል።

፪ የዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ ፩ የተመለከተው አጠቃላይ ድንጋጌ እንደተጠበቀ ሆኖ፣ የከተማው ምክር ቤት ከዚህ የሚከተለው ዝርዝር ሥልጣንና ኃላፊነት ይኖረዋል፡-

3.2 An election may be conducted for the city Council in the Kebeles adjacent to the city concerned where such representatives reside.

3.3 Such representation shall remain in effect until either the indigenous nation/nationality becomes in the majority or the Executive Council of the Region and the Zonal /Special Woreda Council decide, in consultation with the nation, nationality concerned, to repudiate it.

3.4. The details shall be specified by regulations to be issued by the Executive council of the Region

4. All City Council elections shall be conducted in accordance with the national electoral laws and rules. By – elections shall be conducted in accordance with regulations to be issued by the National Electoral Board.

17. Powers and Resonsibilities of The City Council

1. The Council shall have the powers and responsibilities necessary for the exercise of the powers and the performance of the functions vested in a city under Articles 12 and 13 hereof.
2. With out prejudice to the general provisions of Sub-Article(1) of this Article, the City Council shall have the following specific powers and responsibilities. It shall:

፪.፩. ከሥልጣንና ኃፊነቱ ጋር የተዛመዱ ከባቢያዊ ሕጎችን ያወጣል፤ ውሳኔዎች ይወስናል፤ መሠረታዊ የሥራ አፈፃፀም ሰነዶችን ያፀድቃል፤ ለዚሁ እንዲበጅ የህግ ተፈፃሚነት ሂደቱን ይከታተላል፤ ይቆጣጠራል።

፪.፪. በሕገ መንግስቱ ለክልል ም/ቤት የተሰጠው ሥልጣን እንደተጠበቀ ሆኖ በፌዴራልና በክልል በወጡ ህጎች ባልተሸፈኑ ጉዮች ላይ እነዚህን ሕጎች፤ ደንቦችና መመሪዎች ያወጣል፤ የም/ቤቱ አፈ-ጉባኤ ፈርሞ የላከውን ርዕሰ መስተዳድር በደቡብ ነጋሪት ጋዜጣ ያውጃል።

፪.፫. ግብር፣ ታሪፍ እና የአገልግሎት ክፍያ በክልሉ ሕግ መሠረት ይጥላል፤ ለነባሩ ማስተካከያ ያደርጋል፤ መሰብሰቡንም ያረጋግጣል።

፪.፬. በከተማው ክልል ውስጥ ያለው መሬት በህግ መሠረት መተዳደሩን ያረጋግጣል።

፪.፭. በክልሉ መንግስት በፀደቀው መሠረት የከተማውን አስተዳደር መሠረታዊ ድርጅታዊ አወቃቀር ይወስናል፤ ከንቲባው በሚያቀርበው ሀሳብ መሠረት የመምሪያዎችን ጽ/ቤቶችን፣ ቦርዶችን፣ ኮሚሽኖችንና ኃላፊዎችን ይሾማል ይሸራል።

2.1 subject to its powers and responsibilities, issue local ordinances , make decisions, approve basic operational documents and the implementation thereof; follow-up and supervise the law enforcement process to that effect;

2.2 Without Prejudice to the powers conferred up on the Regional State Council under the Constitution, legislate up on matters not covered by Federal and Regional laws. The Chief-Executvie of the Region shall publish in Dehub Negarit Gazeta such legislations signed and sent to him by the speaker of the city council ;

2.3 levy, and revise taxes, tariff, and service charges in accordance with Regional law; ensure the collection of same;

2.4 ensure that the land within city boundary is administered in accordance with law;

2.5 determine, on the basis of what has been approved by the Regional Government, the basic organizational structure of the city administration; appoint or remove heads of department, offices, boards, and commissions based on the recommendation of the Mayor;

፪.፮. አስፈላጊነታቸው የታመነባቸው ቋሚ ወይም ጊዜያዊ ኮሚቴዎች ያቋቁማል ኮሚቴዎቹን የሥራ ሁኔታ ይወስናል።

፪.፯. ከምክር ቤቱ አባላት መካከል ከንቲባውን ይመርጣል፤ እንደየአስፈላጊነቱ ምክትል ከንቲባውን ይመርጣል።

፪.፰. የከተማ አስተዳደር ፍ/ቤትን ፕሬዚዳንትና ዳኞች ይሾማል።

፪.፱. የከተማ ፕላን ዝግጅትን ያስጀምራል፤ በበላይነት ይከታተላል፤ ከሕዝቡ ጋር በመመካከር የተቀናጀ የአካባቢ ልማትን መሠረት ያደረገ እንዲሆን ያደርጋል፤ ተግባራዊነቱንም ረጋግጣል።

፪.፲. የከተማውን ዓመታዊ የሥራ ፕሮግራምና በጀት ያፀድቃል በአግባቡ በሥራ መተርጎማቸውንም ያረጋግጣል።

፪.፲፩. ሥራ አመራሩ የሚመዘንበትን ዓመታዊ የስራ አፈፃፀም መለኪያና ግቦች ይደነግጋል፤ በዚያው መሠረትም አፈፃፀሙን ይመዘናል።

፪.፲፪. የተመሰከረለት የውጭ አዲተር ይሰይማል ከአዲተር በሚቀርበው ሪፖርት መነሻነት እርምጃ ይወስናል።

፪.፲፫. ለአባላቱ እና ለከተማው ሌሎች ሠራተኞች የሥነ ምግባር ደንብ ያወጣል ተፈፃሚነቱን ያረጋግጣል።

፪.፲፬. ለመራጨ ሕዝብ ወቅታዊ ዘገባ ያቀርባል።

2.6 Establish standing and or ad-hoc committees which are deemed necessary; formulate the committees of reference;

2.7 elect the Mayor from among its members; elect also the Deputy Mayor as necessary;

2.8 appoint the president and the judges of the municipal court;

2.9 initiate, and oversee, as the superior authority, the preparation of the city plan; see to it , in consultation with the public that the plan is coordinative local development oriented; ensure its implementation;

2.10 approve the annual action plan and the budget of the city; ensure the proper execution thereof;

2.11 set annual performance indicators and a targets for the management; evaluate performance accordingly;

2.12 appoint an accredited external auditor; act on the report of such auditor;

2.13 formulate a code of conduct for its members and other employees of the city; ensure its enforcement

2.14 submit periodic report to the electorate.

፲፰. የከተማው ምክር ቤት የሥራ ዘመን፣ የአሰራር ሥነ ሥርዓትና ተጠሪነት

፩ የሥራ ዘመንና የአሰራር ሥነ ሥርዓት

- ፩.፩. የምክር ቤቱ የሥራ ዘመን አምስት አመት ይሆናል። ምክር ቤቱ መደበኛና አስቸኳይ ስብሰባ ይኖረዋል። መደበኛ ስብሰባውን በየሦስት ወሩ ያደርጋል።
- ፩.፪. በአፈ-ጉባኤው፣ በከንቲባው ወይም በአንድ ሦስተኛ የምክር ቤቱ አባላት ጥያቄ አስቸኳይ ስብሰባ ሊጠራ ይችላል።
- ፩.፫. ከምክር ቤቱ አባላት ውስጥ አብላጫው ከተገኙ ምልዓተ ጉባኤ ይሆናል።
- ፩.፬. የምክር ቤቱ ውሳኔ የሚተላለፈው ምልዓተ ጉባኤውን በሚያቋቁሙት አባላት ፤ ሲደመር ፩ እጅ ድምር ይሆናል።
- ፩.፭. ሁሉም ምክር ቤት ስብሰባዎች ለህዝብ ግልፅ ይሆናል። ይሁን እንጂ ለአካባቢዊ ደህንነት ለህዝብ ሞራል ወይም ሌሎች ሰዎች መብት ጥበቃ አስፈላጊ ሆኖ ሲገኝ ስብሰባው በዝግ እንዲካደሄድ ምክር ቤቱ ሊወስን ይችላል።
- ፩.፮. ምክር ቤቱ የስብሰባ ቃለ ጉባኤዎቹ በመዝገብ እንዲያዙ ያደርጋል። ምክር ቤቱ ለአካባቢያዊ ደህንነት ለህዝብ ሞራል ወይም ለሌሎች ሰዎች መብት ጥበቃ ሲል በሌላ ሁኔታ ካልወሰነ በስተቀር መዝገቡ ለህዝብ ክፍት ይሆናል።

18. Term of Office Rules of Procedure and Accountability of the City Council

1. Term of office and Rules of Procedure

- 1.1 The terms of office of the council shall be five years. The council shall have regular and extraordinary meetings it shall hold its regular meetings every three months.
- 1.2 Extraordinary meetings may be convened at the request of the speaker, the Mayor or one-third of the Council members.
- 1.3 The presence of the majority of the council members shall constitute a quorum.
- 1.4 The decisions of the Council shall pass by the majority vote of the members constituting the quorum.
- 1.5 All meetings of the council shall be public. However, the council may decide to hold meetings in camera where considerations of local security, public morale, or the rights of others so requires;
- 1.6 The council shall see to it that the minutes of its proceedings are kept in a file. The file shall be public, unless the council decides otherwise for considerations of local security, public morale or the rights of others;

፩.፯.ማናቸውም የምክር ቤቱ አባል፣ በምክር ቤት አባልነት ተመርጦ በሚያገልግልበት ዘመን በምርጫ በሚያዝ ሌላ የህዝብ ኃላፊነት ላይ ሊሰማራ ወይም በከተማው መንግስታዊ ተቋማት ካልሆነ በስተቀር የከተማው ማዘጋጃ ቤት ተቀጣሪ ሆኖ ሊሠራ አይችልም።

፩.፰.ለተፈላጊ ጥያቄዎችና ምርመራዎች ካልሆነ በስተቀር ምክር ቤቱም ሆኖ የምክር ቤቱ አባላት ከከተማው ሹማምንቶችና ሠራተኞች ጋር የሚያደርጉት ግንኙነት እንደሁነቄታው በከንቲባው ወይም በማዘጋጃ ቤት አገልግቶች ስራ አስኪያጅ በኩል ይካሄዳል።

፩.፱.ማንኛውም የምክር ቤት አባል የግል ጥቅሙ ከከተማው ጥቅም ጋር የሚጋጭ በሚሆንበት ጊዜ የውል ሠጪ ኮሚቴ አባል ሊሆን አይችልም።

፪. ተጠሪነት

፪.፩.የከተማው ምክር ቤት በሁሉም ጉዳዮች ላይ ተጠሪነቱ ለመረጠው ሕዝብ ይሆናል።

፪.፪.የዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ ፪.፩.ድንጋጌ እንደተጠበቀ ሆኖ፣ የፌዴራልና የክልል ሕጎችን፣ ፖሊሲዎችንና ደረጃዎችን አፈፃፀም፣ ከመንግስት ለከተማው የተላለፉ ተግባራትን ክንውንና የገንዘብ አጠቃቀምን በሚመለከት በየደረጃው ላለው አስተዳደርና ለክልሉ መንግስት ይሆናል። ዝርዝሩ በደንብ ይወሰናል።

1.7 No member of the council may, during his tenure, assume another public office held by election; nor may any member work in the city as an employee of such institutions as the Municipality of the City, save for governmental offices;

1.8 Except for important inquiries an examinations, all the relations of both the council and the council members with the officials and the employees of the city shall , as applicable, be conducted through the Mayor or the manager of Municipal Services;

1.9 No member of the council may sit in the city’s contracting committee where there appears to be a conflict between his personal interest and the interest of the city.

2. Accountability

2.1 The City Council shall, for all purposes, be accountable to the electorate.

2.2 Without prejudice to the provisions of Sub- Article (2.1.) of this Article, in matters pertaining to the proper enforcement of federal an Regional laws, policies,and standards , the performance of activities assigned to the city by the government , and the use of funds, it shall be accountable to the Regional Government.

፲፱. ስለከተማ ምክር ቤት መበተን

፩ የከተማው ነዋሪ ህዝብ አስቀድሞ በጉዳዩ ላይ ሳይመክርበትና ሳይወስን የከተማ ምክር ቤት መበተን አይችልም።

፪ ከላይ በንዑስ አንቀፅ ፩ የተደነገገው እንደተጠበቀ ሆኖ የክልሉ መስተዳድር ም/ቤት የህዝብን ጥቅም የሚጎዳ ወይም ሕገ መንግስታዊ ሥርዓቱን አደጋ ላይ የሚጥል ከባድ ጥፋት መፈፀሙን ሲያረጋግጥ የከተማውን ምክር ቤት ለጊዜው አግዶ የማቆየትና ጉዳዩን የማጣራት ስልጣን ይኖረዋል። በዚህም ወቅት ከተማውን የሚመራ ጊዜያዊ የከተማ አስተዳደር ይሰይማል።

፫ የክልሉ መስተዳድር ም/ቤት በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ ፪ መሠረት አስፈላጊውን ማጣራት አካሂዶ ለክልል ም/ቤት ውሳኔ ያቀርባል። የክልሉ ም/ቤት የመጨረሻ ውሳኔ ያስተላልፋል።

፬ የክልሉ ም/ቤት ውሳኔ የከተማውን ም/ቤት የሚበትን ሆኖ ሲገኝ ከተወሰነበት ጊዜ አንስቶ ከስድስት ወራት ባልበለጠ ጊዜ ውስጥ አዲስ የከተማ ም/ቤት ምርጫ ይካሄዳል።

፳ የምክር ቤቱ አፈ-ጉባኤ አሰያዩም እና ሥልጣንና ተግባር

፩. አሰያዩም

፩.፩. የምክር ቤቱ አፈ ጉባኤ ከምክር ቤቱ አባላት መካከል የሚመረጥ ሆኖ ተጠሪነቱም ለምክር ቤቱ ይሆናል።

19. Dissolution of a City Council

1. The city council may not dissolve unless the city dwellers discuss and decide its dissolution in advance;
2. Without prejudice to the provisions of sub Article (1) above, where it appears that a serious breach the constitutional order has been committed, the Executive Council of the Region shall have the power to suspend the city Council ending investigation. In such a case, the Executive council shall nominate a provisional city administration which will administer the city transitionally.
3. The Executive Council of the Region shall carry out the appropriate investigation pursuant to the provisions of sub-Article (2) of this Article and submit its recommendations to the Regional State Council on the basis of its findings. The state Council shall give a final decision.
4. Where the decision of the state council entails the dissolution of the city council, fresh city council elections shall be held within six months from the date of the decision.

20. Manner of Nomination and powers and Functions of the Speaker of the council

1. Manner of Nomination

- 1.1 The Speaker of the council shall be elected from among the council members and be accountable to the council.

፩.፪. ምክር ቤቱ አፈ ጉባኤ የስራ ዘመን የምክር ቤቱ የስራ ዘመን ይሆናል።

፩.፫. የምክር ቤቱ አፈ ጉባኤ አገልግሎት የሚቋረጠው፣

፩.፫.፩. ከኃላፊነቱን በፈቃዱ ሲለቅ፣

፩.፫.፪ ምክር ቤቱ ከኃላፊነት ሲያነሳው፣

፩.፫.፫. ምክር ቤት አባል መሆኑን ሲያቆም ይሆናል።

ዝርዝሩ በከተማው ምክር ቤት ውስጥ ደንብ ይወሰናል።

፪. ሥልጣንና ተግባር

የም/ቤቱ አፈ-ጉባኤ የሚከተሉት ስልጣንና ተግባራት ይኖሩታል።

፪.፩. የመወያያ አጀንዳዎችን ያዘጋጃል የም/ቤቱን ስብሰባዎች ይመራል።

፪.፪. ም/ቤቱ እንደአስፈላጊነቱ በቋሚና በጊዜያዊ ኮሚቴ የሚደራጅበትን ስልት ይነድፋል፣ ያቅዳል ተግባራዊነቱንም ይከታተላል።

፪.፫. በአባላት ላይ የሚወሰዱ የዲስፕሊን እርምጃዎችን ያስፈፅማል፣

፪.፬.የምክር ቤቱን አባላት የአቅም ግንባታ ሥራ ዕቅድ ያዘጋጃል፣ ከሚመለከታቸው አስፈላጊ አካላት ጋር በመቀናጀት ያስፈፅማል፣

፪.፭.የምክር ቤቱ ውሳኔዎች በወቅቱ ለሚመለከታቸው ክፍሎች እንዲተላለፍ ያደርጋል፣ ተፈጻሚነታቸውን ይከታተላል፣

፪.፮. ከሶስተኛ ወገኖች ጋር በሚደረግ ግንኙነት ምክር ቤቱን ይወክላል፣

፪.፯. በምክር ቤቱ የሚሰጡትን ሌሎች ተግባሮች ያከናውናል።

1.2 The term of office of the Speaker of the council shall be the term of office of the Council

1.3 The functions of speaker of the Council shall terminate where:

1.3.1 he resigns;

1.3.2 the council removes him;

1.3.3 he ceases to be a member of the council.

The details shall be specified by the internal rules and regulation of the city council.

2. Powers and functions

The speaker of the council shall have the following powers and functions. He shall:

2.1 formulate agendum for discussion, chair the meetings of the Council;

2.2 devise and plan ways by which the council may be organized into standing and ad-hoc committees; follow –up the implementation of same;

2.3 execute disciplinary measures taken against Council members;

2.4 prepare plan of action for building the capacity of council members; implement same in coordination with concerned executive institutions;

2.5 see to it that the decisions of the council are sent to the appropriate organs without delay; follow-up the implementation of such decisions;

2.6 represent the council in its relations with third parties;

2.7 Perform other functions assigned to him by the Council.

፳፩. የየከንቲባ አሰያዩም፣ ተጠሪነትና የሥራ ዘመን

፩. አሰያዩም

፩.፩. ከንቲባው ከምክር ቤቱ አባላት መካከል በምክር ቤቱ የሚመረጥ ይሆናል።

፩.፪. በአንድ ከተማ ውስጥ የሚኖረው የአካባቢ ብሔረሰብ/ዎች/ ቁጥራቸው አብላጫ ባለመሆኑ ምክንያት የምክር ቤቱ የተወሰነ መቀመጫ ለብሔረሰብ/ዎች/ እንዲሆን የክልሉ መስተዳድር ምክር ቤት በሚወስንበት ጊዜ ከንቲባው ከከተማው ደረጃ ጋር ተመጣጣኝ ብቃትና ችሎታ መሠረት አድርጎ የሚመረጠው የአካባቢው ብሔረሰብ/ዎች/ ከሆኑት ከም/ቤቱ አባላት መካከል ይሆናል።

፩.፫. ከላይ በተገለፀው መልኩ ከንቲባውን ከአካባቢው ብሔረሰብ/ዎች/ መምረጥ በማይቻልበት ጊዜ ከንቲባው ከም/ቤቱ አባላት መካከል ይመረጣል። ዝርዝሩ በደንብ ይወሰናል።

፪. ተጠሪነት

በሁሉም ሁኔታዎች የከንቲባው ተጠሪነት ለከተማው ምክር ቤት እንዲሁም በዚህ አዋጅ አንቀፅ ፲፰ ንዑስ አንቀፅ ፪.፪. መሠረት እንደሁኔታው ለወረዳ፣ ለልዩ ወረዳ ለዞን አስተዳደር እና ለክልሉ ርዕሰ መስተዳድር ይሆናል።

21. The Manner of Nomination, Accountability and Terms of Office of the Mayor

1. Manner of Nomination

1.1 The Mayor shall be elected by the council from among the council members.

1.2 However, where, because the nations/nationalities indigenous to the city are not in the majority in the council, the Executive council of the region decides that a certain percentage of the seats of the council be reserved for the indigenous nations/nationalities , of such nations/ Nationalities who, considering the grade of the city concerned , is fairly competent and capable shall be elected mayor.

1.3 Where, for any reason, it is impossible to elect the mayor from the indigenous nations/ nationalities in accordance with the above provisions, he shall be elected from among the council members. The details shall be specified by Regulations.

2. Accountability

The mayor shall in all cases be accountable to the city council . He shall also, as necessary, be accountable to the Woreda, Special Woreda, and /or zonal administration in accordance with Article 18(2.2.) hereof.

፫. የሥራ ዘመን

፫.፩. የከንቲባው የሥራ ዘመን የምክር ቤቱ ዘመን ይሆናል።

፫.፪. በምክር ቤቱ በተለየ ሁኔታ ካልተወሰነ በስተቀር ከከንቲባው የሙሉ ጊዜ አገልግሎት ይሰጣል። የስራ ሁኔታው በምክር ቤቱ ይወሰናል።

፫.፫. የከንቲባው የአገልግሎት ዘመን የሚቋረጠው፣

፫. ፫.፩ ኃላፊነቱን በፈቃዱ ሲለቅ ፣

፫. ፫.፪ ምክር ቤቱ ከኃላፊነቱ ሲያነሳው፣

፫. ፫.፫ ምክር ቤት አባል መሆኑን ሲያቆም ይሆናል ። ዝርዝሩ በምክር ቤቱ የውስጥ ደንብ ይወሰናል።

፬ ከከንቲባው በታቻለ መጠን ጉዳዩ የሚመለከተውን ከተማ በሚገባ ለመምራት የሚያስፈልገውን የአመለካከት፣ የማስፈጸም አቅምና የሥራ አመራር ብቃት ሊኖረው ይገባል። ዝርዝሩ በደንብ ይወሰናል።

፭. የከንቲባው ሥልጣንና ተግባር

ከከንቲባው ከዚህ የሚከተሉት ስልጣንና ተግባር ይኖሩታል።

፩ የከተማው ዋና ሥራ አስፈጻሚ ሆኖ ያገለግላል፣

፪ የፖሊሲ ሃሳብ እያመነጨ ለምክር ቤቱ ያቀርባል፣ ሲፀድቅም ተግባራዊነቱን ያረጋግጣል፣

፫ ደህንነትን፣ ሕግ ማስፈጸም እና አስተዳደር ጊዜ ጉዳዮችን አክሎ የመንግስት ሥራዎችን በኃላፊነት ይመራል፣

3. Term of Office

3.1 The term of office of the mayor shall be the term of office of the council

3.2 Unless decided otherwise by Council, the Mayor shall serve full-time the terms and conditions of his functions shall be determined by the council.

3.3 The functions of the mayor shall terminate where:

3.3.1. her resigns as a mayor;

3.3.2. the council remove him from office; or

3.3.3 He ceases to be a member of the council.

The details shall be specified by the internal rules and regulations of the city council.

4. The mayor shall, in as much as possible, have the attitude, the executing capacity, and the managerial competence required to run the city concerned properly. The details shall be specified by regulations.

22. Power and functions of the mayor

The mayor shall have the following powers and functions. He shall:

1. Serve as the chief Executive Officer of the city;

2. initiate and propose policies to the council; ensure the implementation thereof upon approval;

3. take charge of and direct, as the superior authority, state functions in the city including security, law enforcement and emergency matters,

- ፬ የከንቲባ ኮሚቴን መልምሎ ለም/ቤቱ በማቅረብ ያፀድቃል፣ ያቋቁማል፣ ይሰበስባል፣ የሥራ አፈፃፀሙንም ይመራል፣
- ፭ በምክር ቤቱ ስምምነት፣ የማዘጋጃ ቤት አገልግሎት ሥራ አስኪያጅን በሥራ ማስፈፀም፣ በሥራ አመራር እና በሙያዊ ብቃት መሠረት በመመልመል በሹመት ይመድባል፣ ከንቲባው የማዘጋጃ ቤት አገልግሎቶች ሥራ አስኪያጅን በምክር ቤቱ ስምምነት ከሥራ ሊያሰናብተው ይችላል።
- ፮ የማዘጋጃ ቤት አገልግሎቶች፣ በማዘጋጃ ቤት አገልግሎቶች ሥራ አስኪያጅ አማካይነት፣ መቅረባቸውን፣ ሕዝቡም ተገቢውን አገልግሎት በተገቢው ሁኔታ ማግኘቱን ይከታተላል፣
- ፯ የከተማ ነክ አስተዳደር ፍ/ቤት ዳኞችን ለም/ቤቱ አቅርቦ ያሾማል፣ እንደአግባብነቱ የመደበኛ ፍ/ቤት ፕሬዝዳንትና ም/ፕሬዚዳንት ከፍርድ ቤት ዳኞች መካከል አቅርቦ በም/ቤቱ ያሰይማል፣
- ፰ ከተማው ከሌሎች አካላት ጋር የሚያደርጋቸውን ግንኙነቶች በተመለከተ ከተማውን ይወክላል፣
- ፱ አግባብ ካላቸው አካላት ጋር በመመካከር፣ የከተማው የሥራ ፕሮግራም፣ በጀት አፈፃፀም፣ የፋይናንስ ሪፖርት እና ሌሎች ተዛማጅ ጉዳዮች የሚቀርቡበትንና የህዝቡም ሃሳብ የሚደመጥበትን የሕዝብ መድረክ ያደራጃል።

4. recruit members for, form, and convene the mayor’s committee and submit his nominations to be Council for approval; direct the operations of same;
5. recruit the manager of Municipal Services on the basis of executive, managerial, and professional competence and appoint same with the consent of the council. The Mayor may dismiss the Manager of Municipal services with the consent of the Council;
6. follow up to ensure that municipal services are provided through the manger of Municipal Services and that the public is getting the appropriate service in the appropriate manner;
7. nominate the judges of Municipal Courts and submit his nominations to the council for approval, select as necessary, nominees for the posts of the president and vice president of regular courts from among judges and submit same to the Council for approval;
8. represent the city in its relations with others entities;
9. inconultation with the appropriate organs, organize public forums at which the action plan, budget performance, financial reports, and other related matters are presented and the views of the public heard.

፲ እነዚህ ዕቅዶች የሚገመገሙበት መመዘኛ ማኑዋል እያዘጋጀ አፀድቆ ተግባራዊ ያደርጋል፤

፲፩. በምክር ቤቱ የሚሰጡትን ሌሎች መሰል ተግባራት ያከናውናል። ሲፀድቅም ተግባራዊነቱን ያረጋግጣል።

፳፫. ምክትል ከንቲባ

፩ ምክትል ከንቲባው በከንቲባው አቅራቢነት በም/ቤቱ ይሾማል።

፪ ከንቲባው በማይኖርበት ጊዜ ምክትል ከንቲባው ተክቶ ይሰራል፤

፫ ምክትል ከንቲባው፣ በከንቲባው ሃሳብ አቅራቢነትና በምክር ቤቱ ስምምነት የከተማው አንድ ሥራ ዘርፍ ኃላፊ ሊሆን ይችላል፤

፬ ምክትል ከንቲባው በከንቲባው እና ወይም በምክር ቤቱ የሚሰጡትን ሌሎች መሰል ተግባራት ያከናውናል፤

፭ ምክትል ከንቲባው የሙሉ ጊዜ ወይም የክፊል ጊዜ አገልጋይ ሊሆን ይችላል።

፳፬. የከንቲባ ኮሚቴ

፩ የከንቲባ ኮሚቴ አባላት የምክር ቤት አባላት የሆኑትንና ያልሆኑትን ያካትታል።

፪ የማዘጋጃ ቤት አገልግሎቶች ሥራ አስኪያጅ ድምፅ የማይሰይ የኮሚቴው አባል ይሆናል።

፫ የከንቲባው ኮሚቴ አባልነት ከንቲባው በሚቀርበው ዕጩዎች ዝርዝር መነሻነት በምክር ቤቱ ይወሰናል።

10. Prepare, have approved, and implement manuals for the evaluation of such plans;

11. Perform similar other functions assigned to him by the Council.

19. Deputy Mayor

1. The Deputy Mayor shall, upon nomination by the Mayor, be appointed by the council.

2. The Deputy Mayor shall act in the Mayor’s absence.

3. The Deputy Mayor may, by the Mayor’s proposal and the consent of the Council, head one of the departments of the city.

4. The Deputy Mayor shall perform similar other functions assigned to him by the Mayor and/or the Council.

5. The Deputy Mayor may serve fulltime or part time.

20. Mayor’s Committee

1. The membership of the Mayor’s committee shall consist of council and Non-Council Members.

2. The Manager of Municipal Services shall be a non-voting member of the committee.

3. The membership of the Mayor’s committee shall be determined by the council on the basis of the list of nominees submitted by the Mayor.

፬ ከንቲባው የከተማውን የገቢ አቅም እና የሥራውን ብዛት ግምት ውስጥ በማስገባት የከንቲባ ኮሚቴውን አባላት ብዛት ምክር ቤቱ እንዲያጸድቅለት ሃሳብ ያቀርባል። የአባላቱም ብዛት ከሦስት የማያንስ እና ከዘጠኝ የማይበልጥ ይሆናል።

፭ እንደ ከተማው አቅም የከንቲባው ኮሚቴ አባላት በሙሉ ጊዜአቸው፣ በከፊል ጊዜአቸው ወይም በበጎ ፈቃደኝነት ሊያገለግሉ ይችላሉ፣ ምክር ቤቱ በከንቲባው የሚቀርብለትን ሃሳብ በመመልከት፣ የአባላቱን የአገልግሎት ሁኔታ ይወስናል።

፮. የከንቲባ ኮሚቴው አባላት ከንቲባውን በከተማው ሥራ አፈፃፀም አመራር ላይ ይረዳሉ። የከንቲባው ኮሚቴ ከንቲባውን በተለይም በሚከተሉት ረገድ ይረዳል።

፮.፩. ለምክር ቤት ውሳኔ የሚቀርቡትን ከተማ አቀፍ የፖሊሲ፣ የሕጎች፣ ደንቦችና ውሳኔ ሃሳቦች፣ በማመንጨትና በመቀመር እንዲሁም እነሱን በማስፈጸም ረገድ፣

፮.፪. የከተማውን ዓመታዊ የሥራ እቅድና በጀት በማዘጋጀትና በማስፈፀም ረገድ፣

፮.፫. በከተማው አስተዳደር ውስጥ የሚካሄደውን የሥራዎችን፣ የመረጃ ልውውጥ እና የመደጋገፍ ግንኙነት ቅንጅት በማጠናከር ረገድ፣

4. The Mayor shall propose the number of members of the Mayor’s committee taking the size of the city’s financial resources and the scope of the work involved and submits same to the council for approval. The number of the members shall in all cases range from three to nine.

5. Depending on the means of the city, the members of the mayor’s Committee may work on a full time, or a part-time , or a voluntary basis. The council shall examine the Mayor’s proposal to that effect and determine the terms and conditions of the service of the members.

6. The members of the Mayor’s Committee shall assist the Mayor in the performance of his official functions. The Mayor’s Committee shall, in particular, assist the Mayor in the following activities :-

6.1 the initiation articulation, and implementation of city-wide policies, ordinances, regulation, and proposal to be submitted for the Council’s consideration;

6.2 the preparation and execution of the annual action plan and budget of the city;

6.3 the enhancement of the coordination of the activities, information exchange, and symbiotic relationships taking place within the city government;

፮.፬. በጋራ ሊፈቱ የሚገባቸውን የሥራ አመራር ችግሮች በመመርመር እና በመፍታት፣ እንዲሁም የሥራ አፈፃፀምን በመገምገም ረገድ፣

፮. እያንዳንዱ የከንቲባ ኮሚቴ አባል ማዘጋጃ ቤታዊ ባልሆነ በአንድ ወይንም ከዚ በበለጠ የሥራ ዘርፍ የሥራ አስፈፃሚነት ሚና ሊኖረው ይቻላል።

፯. የከንቲባ ኮሚቴው የሥራ ዘመን ከምክር ቤቱ የሥራ ዘመን ጋር ተመሳሳይ ይሆናል።

፬ የከንቲባ ኮሚቴው ተጠሪነቱ ለከንቲባውና ለምክር ቤቱ ይሆናል።

፳፮. የማዘጋጃ ቤት አገልግሎቶች ሥራ አስኪያጅ

፩. የማዘጋጃ ቤት አገልግሎቶች ሥራ አስኪያጅ በከንቲባው አቅራቢነት በምክር ቤቱ ስምምነት የሚሰየም ሆኖ የሚሰየመውም በሥራ አፈፃፀም፣ ሥራ አመራር እና በሙዊ ብቃቱ መሠረት ይሆናል።

፪ የማዘጋጃ ቤት አገልግሎቶች ሥራ አስኪያጅ ተጠሪነቱ ለከንቲባው እና በቴክኒክ ጉዳዮች ለሚመለከተው የሥራና ከተማ ልማት መዋቅር ይሆናል።

፫ ሥራ አስኪያጁ የማዘጋጃ ቤት አገልግሎቶች ለመምራት ሙሉ ሥልጣን ተሰጥቶታል። ሁሉም የማዘጋጃ ቤት አገልግሎቶች እንደ አንድ ራሱን እንደሚመራ ድርጅት ወይም አካል ተደርገው ሊደራጁ ይችላሉ።

6.4 the examination and solution of managerial problems which can for collective action ; and the evaluation of performance.

7. A member of the Mayor’s Committee may have an executive role in one or more non-municipal functions.

8. The term of service of the Mayor’s Committee shall be similar with that of the Council.

9. The Mayor’s Committee shall be accountable to the Mayor and the Council.

25. The Manger of Municipal Services

1. The Manager of Municipal Services shall be nominated by the Mayor with the consent of the Council on account of his executive, managerial, and professional competence.

2. The Manger of Municipal services shall be accountable to the Mayor and the works and Urban Development department which deals with technical matters.

3. The Manger is fully mandated to manage municipal services. Each service section rendering a municipal service may be organized as a distinct self-managing enterprise or entity.

፬ ከንቲባውም ሆነ የከንቲባው ኮሚቴ አባላት ከማዘጋጃ ቤት አገልግሎት ኃላፊዎች ወይም ሠራተኞች ጋር የስራ ግንኙነት የሚያደርጉት በማዘጋጃ ቤት አገልግሎት ሥራ አስኪያጅ በኩል ይሆናል።

፭ ማዘጋጃ ቤት አገልግሎቶች ሥራ አስኪያጅ ከዚህ የሚከተሉት ሥልጣንና ኃላፊነቶች ይኖሩታል።

፭.፩. የማዘጋጃ ቤት አገልግሎቶችን ሥራ ያቅዳል፣ ይመራል፣ ያስተባብራል፣

፭.፪. የአገልግሎት አቅርቦት ደረጃዎችን የአፈፃፀም መመዘኛዎችን እያዘጋጀ ለከንቲባው ሃሳብ ያቀርባል፣ ይሄው በምክር ቤቱ ሲፀድቅም በአግባቡ በሥራ ላይ መዋሉን ያረጋግጣል።

፭.፫. ከማዘጋጃ ቤት አገልግሎቶች ጋር የሚዛመዱ የምክር ቤት ውሳኔዎች መተግበራቸውን፣ እንዲሁም የመንግስት ህጎች ፖሊሲዎች እና ደረጃዎች መፈፀማቸውንና በተግባር መተርጎማቸውን ያረጋግጣል።

፭.፬. ያሉትን የማዘጋጃ ቤቶች አገልግሎቶች መምሪያ ወይም ክፍል ኃላፊዎች የሚያካትት የሥራ አመራር ቡድን ያቋቁማል ይመራል፣ ቡድኑም የስራ ቅንጅት የመረጃ ልውውጥ፣ የተባበረ የስራ መንፈስ፣ የተሻለ ውጤታማነት እንዲሁም ግምገማና ምክር፣ እንዲካሄዱ ያስችላል።

4. Both the Mayor and the members of the Mayor’s Committee shall deal with the officials or employees of municipal services through the Manager of Municipal Services.

5. The Manager of Municipal Services shall have the following powers and responsibilities:

5.1 Plan, lead and coordinate the activities of municipal service;

5.2 develop and propose service delivery standards and performance indicators to the Mayor; ensure the proper implementation thereof up on approval by the Council;

5.3 ensure the implementation of council decisions pertaining to municipal services as well as the execution an enforcement of state laws , policies, and standards;

5.4 Establish, and chair a management team composed of the heads of the department and units of the municipal services. The team shall facilitate coordination. exchange of information ,spirit decorps, better performance , as well as evaluation and consultation;

፩.፭. የማዘጋጃ ቤት አገልግሎት መምሪያዎችን፣ ኤጀንሲዎችን እና ፅሕፈት ቤት ኃላፊዎችን ለከንቲባው እያቀረበ በከንቲባው ኮሚቴ እንዲመደቡ ያደርጋል።

፩.፮. የማዘጋጃ ቤት አገልግሎቶች ሠራተኞችን በህጉና በደንቡ መሠረት ይቀጥራል፣ ደመወዝና ጥቅማ ጥቅሞቻቸውን ይወስናል፣ ያሳድራል፣ ይመራል፣ ከሥራ ማሰናበትን የሚያካትት የሥነ ሥርዓት እርምጃ ይወስዳል፣

፩.፯. መቋቋም ስለሚገባቸው ኤጀንሲዎችና የከተማ ድርጅቶች ስለአዳዲስ እና የተሻሻሉ የአገልግሎት አቅርቦት አማራጮች ስለማዘጋጃ ነክ መምሪያዎች፣ ድጋፍ ሰጪ አገልግሎቶች፣ ጽ/ቤቶች እና ንዑስ ክፍሎች አደረጃጀትና አወቃቀር ለከንቲባው ሃሳብ ያቀርባል፣ ይህም በምክር ቤት ሲፀድቅም በተግባር ላይ ያውላል፣ ዝርዝሩ በደንቡ ይወሰናል።

፩.፰. ከከንቲባው እና በስሩ ከሚገኙት የመምሪያዎች ኤጀንሲዎች እና ጽ/ቤቶች ኃላፊዎች ጋር በመሆን ወቅታዊ የአፈፃፀም ስልቶች ያዘጋጃል፣ በዚያው መሠረት ይፈፀማል፣ ውጤቶችንም ይገመግማል፣

5.5 have heads of municipal service departments, agencies, and office appointed by the Mayor’s Committee through the Mayor;

5.6 subject to law and regulations, hire, determine the salaries and benefits of, promote, and direct the employees of municipal survive; take disciplinary measures including dismissal against such employees;

5.7 Propose to the Mayor the establishment of agencies and city enterprises deemed necessary; the implementation of new and improved service delivery mechanisms; the organization and structuring of municipal line departments, supportive sections, offices and units; implement same upon approval by the council. The details shall be specified by Regulations;

5.8 Formulate, conjointly with the mayor as well as with the heads of the department, agencies, and offices subordinate to him. Up-to date performance strategies; perform and evaluate achievements accordingly;

፩.፱. የከተማው የማዘጋጃ ቤት አገልግሎቶች ዓመታዊ የሥራ ፕሮግራም እና በጀት ዝግጅት ሂደት ይመራል፤ አዘጋጅቶ ለከንቲባው ያቀርባል፤ በከንቲባው አማካኝነት ምክር ቤቱ ሲያፀድቀውም ይተገብረዋል፤ ወቅታዊ የእንቅስቃሴና ሀሳብ ሪፖርቶች ለከንቲባው ቀርቧል።

፩.፲. በምክር ቤቱ ስብሰባዎች ላይ ይገኛል፤ ሲጠየቅም የማዘጋጃ ቤት አገልግሎቶች ስላሉበት ሁኔታ ማብራሪያ ያቀርባል።

፩.፲፩. ከከንቲባው ጋር በመመካከር የከተማውን ገቢ ለማሻሻል እርምጃዎች ይወስዳል፤ በከተማውና በኗሪው መልካም አኗኗር ላይ ተፅእኖ ባላቸው ነገሮች ላይ ሁሉ ለከንቲባውና ለምክር ቤቱ ምክርና መረጃ ይሰጣል፤ ምክር ቤቱ ውሳኔ ይሰጥባቸው ዘንድም የፖሊሲ ሃሳቦች ለከንቲባው ያቀርባል።

፩.፲፪. ከማህበረሰቡ ጋር ተስማሚ ግንኙነት ይፈጥራል፤ ይጠብቃል፤ የኗሪዎችን አቤቱታ በጥንቃቄና በአትኩሮት መርምሮ ሳይዘገይ እርምጃ ይወስዳል፤ ለጥያቄዎች ፈጣን ማብራሪያ ይሰጣል፤ የአሰራር ሥርዓቶችንና ሰነዶችን ግልፅነት ያላቸው ያደርጋል።

፩.፲፫. አስፈላጊ ሆኖ ሲገኝ የማዘጋጃ ቤት አገልግሎቶች ምክትል ሥራ አስኪያጅ እንዲቀጠር ለከንቲባው ሃሳብ ያቀርባል። ሲታመንም በከንቲባው ኮሚቴ ስምምነት የማዘጋጃ ቤት አገልግሎቶች ምክትል ሥራ አስኪያጅ ሊቀጥር ይችላል።

5.9 Direct the process of preparation of the annual action program and budge of the municipal services of the city; prepare and submit same to the Mayor; implement same when it is approved by the Council through the Mayor; submit periodic performance and financial reports to the Mayor;

5.10 attend council meetings; offer explanations on the state of municipal services when so requested;

5.11 take in consultation with the Mayor, measures aimed at ameliorating the revenues of the city; advise and inform the Mayor and the Council on matters that have a bearing on the wellbeing of the city and its residents; submit policy proposal to the mayor for the Council’s consideration;

5.12 Cultivate and maintain harmonious relationship with the community; carefully and attentively examine the petitions of residents and act without delay; offer explanation to queries promptly; keep operational rules and documents open and transparent;

5.13 Recommend, where deemed necessary , to the Mayor the employment of a Deputy Manager of Municipal Services; the Deputy Manager of Municipal Services shall be hired with the consent of the Mayor’s Committee where it is believed necessary.

፮ የማዘጋጃ ቤት አገልግሎቶች ምክትል ሥራ አስኪያጅ

የማዘጋጃ ቤት አገልግሎቶች ምክትል ሥራ አስኪያጅ ተጠሪነቱ ለማዘጋጃ ቤት አገልግሎቶች ሥራ አስኪያጅ ሆኖ ከዚህ የሚከተውን ተግባርና ኃላፊነት ይኖረዋል፤

፮.፩.የማዘጋጃ ቤት አገልግሎቶች ሥራ አስኪያጅን ያግዛል፤

፮.፪.የማዘጋጃ ቤት አገልግሎቶች ሥራ አስኪያጅ በማይገኝበት ወይም ሥራውን ሊያከናውን በማይችልበት ጊዜ እሱን ተክቶ ይሠራል።

፳፮. የከተማ መምሪያዎች፣ ኤጀንሲዎች፣ ድጋፍ ሰጪ አገልግሎቶች እና ጽ/ቤቶች

፩ የከተማው ምክር ቤት የከንቲባውን ሃሳብ መሠረት በማድረግ በከተማው ውስጥ የሚቋቋሙትን የመምሪያዎች፣ የኤጀንሲዎች፣ የቦርዶች፣ የኮሚሽኖች እና የጽ/ቤቶች ኃላፊዎችን ይሾማል ይሸራል።

፪ የመምሪያዎች፣ ኤጀንሲዎች፣ ድጋፍ ሰጪ አገልግሎቶች እና ጽ/ቤቶች ኃላፊዎች ተጠሪነታቸው የተሰማሩበት ሥራ ከማዘጋጃ ቤት አገልግሎቶች ውጭ ከሆነ ለከንቲባው፣ የተሰማሩት በማዘጋጃ ቤት አገልግሎቶች ውስጥ ከሆነ ለማዘጋጃ ቤቱ አገልግሎቶች ሥራ አስኪያጅ ይሆናል። ሥራቸውንም ከየተሰማሩበት ዘርፍ በሚያገኙት መመሪያ መሠረት ያከናውናሉ።

6. The Deputy Manager of Municipal Services

The deputy Manager of Municipal services shall be accountable to the Manager of Municipal Services. And shall have the following functions and responsibilities. He shall:

6.1 assist the Manger of Municipal Services;

6.2 act in the absence or in the event of incapacity of the Manager of Municipal Services to carry out his functions.

26. City Departments, Agencies, Supportive Sections and Offices

1. The City Council shall, upon the recommendation of the Mayor, appoint and dismiss the heads of the departments, agencies, boards, commissions, and offices to be established in the city.

2. The heads of the departments, agencies, supportive sections, and offices shall be accountable to Mayor where they are engaged in non-Municipal services, and to the Manager of Municipal Services where they are engaged in municipal services. They shall perform their functions in accordance with the guidelines issued to that effect by their respective sectors.

፫ የመምሪያዎቹ፣ ኤጀንሲዎቹ፣ ድጋፍ ሰጪ አገልግሎቶች እና ዕህፈት ቤቶች የውስጥ አደረጃጀትና የአሰራር ዘይቤ በቢሮው መመሪያ ይዘረዘራል።

፬ የዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ ፩፣ ፪ እና ፫ ድንጋጌ እንደተጠበቀ ሆኖ፣ በከተማ አስተዳደሮች የሚቋቋም መንግስታዊ ተቋማት በከተሞች ካለው ተጨባጭ ሁኔታ ቁጥሩ የሚለያይ እና በዚህ አዋጅ አንቀጽ ፲፫ የተገለጹትን የከተማ ተግባራትን መሠረት ያደረገ ሆኖ ቁጥሩ ቢበዛ ከ፱ መብለጥ የለበትም። ዝርዝሩ በደንብ ይወሰናል።

፳፯. ከተማውና የከተማ ቀበሌ

፩ የከተማ ቀበሌ፣ አግባብ ያለው የከተማ ንዑስ አስተዳደር ክፍል ነው። የከተማው ም/ቤት የከተማ ቀበሌውን ተግባራትና የውስጥ አደረጃጀት ይወስናል።

፪ የከተማ ቀበሌ ተጠሪነት ላቀፈው ሕዝብ እና ለከተማው አስተዳደር ይሆናል።

፫ የከተማ ቀበሌ በሕዝብ የተመረጠ ም/ቤት ይኖረዋል። የቀበሌው ም/ቤት የአባላት ተዋዕኔ፣ የአመራረጥ ዘይቤ፣ የሥራ ዘመን እና የአሰራር ሥነ ሥርዓት በደንብ ይወሰናል።

፬ የቀበሌው ም/ቤት የቀበሌውን ጉዳዩ በተመለከተ ለከተማው አስተዳደር ምክርና ሃሳብ በማቅረብ ያገለግላል። እንዲሁም በከተማው ሕግ ውስጥ የተመለከተውን ሥልጣን ያስፈፅማል፣ ተግባሩን ያከናውናል።

3. The internal organization and the moudus operandi of the departments, agencies, supportive sections, and offices shall be specified in the directives to be issued by the Bureau.

4. Without prejudice to the provisions of sub Articles (1), (2) and (3) of this Article, the governmental institutions established by city administrations shall vary depending on the specific situations of each city, shall take account of the functions assigned to cities under Article 13 hereof, and may not exceed nine in number. The details shall be specified by Regulations.

27. The City and the city Kebele

1. The City Kebele shall be an indispensable unit of the city administration. The City Council shall determine the functions and the internal organization of the city Kebele .

2. The City Kebele shall be accountable to its constituent and the city administration.

3. The city kebele shall have acouncil elected by popular vote. The composition, manner of election, terms of office, and the rules of procedure of the kebele Council shall be specified by Regulations.

4. The Kebele Council shall serve by providing advice and suggestions to the city administration concerning the states of affairs of the Kebele. Moreover; it shall exercise the powers and perform the functions provided under the city laws.

፭ የከተማው ቀበሌ በቀበሌው ም/ቤት የሚሾሙ የቀበሌ ማህበራዊ ሸንጎ ዳኞችና ሕግ አስከባሪ አካላት ይኖሩታል። ማህበራዊ ሸንጎ እና ሕግ አስከባሪ አካላት አመሠራረት፣ ሥልጣንና አሰራርን አስመልክቶ ዝርዝሩ በደንብ ይወሰናል።

፮ የከተማው ቀበሌ የከተማውን ሥነ- ሥርዓትና ደንብ የሚያስከብር የደንብ አስከባሪ ይኖረዋል። ዝርዝሩ በደንብ ይወሰናል።

፯ ይህ አዋጅ ከመታወቅ በፊት በቀበሌ ይከናወኑ የነበሩ ፌዴራልና የክልል መንግስታት ተግባራት፣ የሚመለከተው መንግስት ከከተማው ጋር በሚያደርገው ስምምነት መሠረት ወይም በመንግስት በራሱ ሊከናወኑ ይችላሉ።

፰ የክልሉ መንግስት እንደአስፈላጊነቱ ከተሞች በተለያዩ ክፍለ ከተሞች እንዲደራጁ ሊወስን ይችላል፤ ክፍለ ከተሞች አስፈፃሚ አካልን ያካተቱ የአስተዳደር አካላትን የሚያቅፍ እንጂ የራሳቸው ምክር ቤት አይኖራቸውም። ዝርዝሩ በከተሞች አደረጃጀትና አስተዳደር ደንብ ይወሰናል።

ክፍል አምስት

የከተማ መደበኛ ፍርድ ቤቶችና የአስተዳራዊ ፍርድ ቤቶች አደረጃጀት

፳፰. ምሥረታ

፩ የከተማ አስተዳደር መደበኛ ፍርድ ቤቶች አደረጃጀት አሠራር ሥልጣንና ተግባር እንዲሁም የዳኞች አሰያዎም በክልሉ የፍርድ ቤቶች ማቋቋሚያ አዋጅ መሠረትና በክልሉ የዳኞች አስተዳደር ጉባኤ በኩል ተፈፃሚ ይሆናል።

5. The City Kebele shall have kebele social court Judges and organs of law enforcement appointed by the Kebele Council. The details concerning the establishment, powers, and modus operandi of the kebele social court and law enforcement organs shall be specified by regulations.

6. The City Kebele shall have an organ of rules enforcement which enforces discipline and the ordinances of the city. The details shall be specified by Regulations.

7. The functions of the Federal and Regional Government performed by Kebeles before the coming into force of this proclamation shall be carried out pursuant to the agreement made between the Government concerned and the city, or may be performed by the Government itself.

8. The Government of the Regional State may, as necessary, decide that cities be organized into different sub-cities. Such sub-cities shall incorporate administrative organs which consist of executive establishments, but shall not have their own councils. The details shall be specified by the cities Organization and Administration Regulations.

PART FIVE

The Manner of Organization of Municipal Regular and Administrative Courts

28. Establishment

1. The manner of organization, the modus operandi, and the powers and functions of regular city administration courts as well as the mode of appointment of the judges thereof shall be put into effect by the Regional Judges' Administration Assembly pursuant to the Establishment proclamation of the courts of the Region.

፪ ማንኛውም ከተማ እንደ ገንዘብ አቅሙና እንዳሉት ጉዳዮች ብዛት በተናጥል ወይም ከአጎራባች ከተሞች ጋር በመቀናጀት የከተማ ነክ ጉዳዮች አስተዳደራዊ ፍርድ ቤት ሊያቋቁም ይችላል። ዝርዝሩ በደንብ ይደነገጋል።

፫ ሁለት ወይም ከዚያ በላይ የሆኑ ከተሞች አንድ የከተማ ነክ ጉዳዮች አስተዳደራዊ ፍርድ ቤት በጋራ ካቋቋሙ ወይም ከተጠቀሙ የፍርድቤቱ አሠራር በአጋር ከተሞች ስምምነት የሚወሰን ይሆናል።

፳፱. የከተማ ነክ ጉዳዮች አስተዳደራዊ ፍርድ ቤት አደረጃጀት

፩ የከተማ ነክ ፍርድ ቤቱ ከዚህ የሚከተሉት ሁለት እርከኖች ይኖሩታል፤

A የመጀመሪያ ደረጃ የከተማ ነክ ጉዳዮች አስተዳደራዊ ፍርድ ቤት፤ እና

E የይግባኝ ሰሚ ከተማ ነክ ጉዳዮች አስተዳደራዊ ፍርድ ቤት፤

፪ የከተማ ነክ ፍርድ ቤቱ አንድ ፕሬዝዳንትና የሚሰፈሩትን ያክል ዳኞችና ሠራኞች ይኖሩታል።

፴. የከተማ ነክ ጉዳዮች ፍርድ ቤት ሥልጣን

፩ የከተማ ነክ ጉዳዮች አስተዳደራዊ ፍርድ ቤት ከሚከተሉት ጉዳዮች በሚመነጩ ክርክሮች ላይ ሥልጣን ይኖረዋል፤

A የከተማ ፕላን ሕጎች ተግባራት፤

E የቤት እና የከተማ ቦታ አጠቃቀም፤

2. A city may, depending on its financial means and the volume of cases it may have, establish municipal administrative court unilaterally or conjointly with other neighboring cities the details shall be provided by Regulations.

3. Where two or more cities conjointly establish or use a municipal administrative, court the manner of operation of the court shall be determined by the agreement made between the cities concerned.

29. Manner of Organization of Municipal Administrative Courts

1. A municipal administrative court shall have the following two tiers.

- a) A municipal first instance administrative court; and
- b) a municipal administrative e court of appeal.

2. The court shall have a president and the required number of judges and staff.

30. The Jurisdiction of Municipal Courts

1. A municipal administrative court shall have jurisdiction over cases arising from the following matters:

- a) implementation of urban planning laws,
- b) housing and urban land use;

ዘ የከተማ ግብር፣ ኪራይ ፣ አገልግሎት እና ሌሎች ክፍያዎች፣ የሥራ ፈቃድ አሰጣጥና እድሳት፣

መ የአካባቢ ዕዳት፣

ሠ የማዘጋጃ ቤት አገልግሎቶች፣

ረ የትራፊክ ደንብ መጣስ፣

፪ የመጀመሪያ ደረጃ የከተማ ነጻ ጉዳዮች አስተዳደር ፍርድ ቤት በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ ፩ በተዘረዘሩት ጉዳዮች ላይ የመጀመሪያ ደረጃ ሥልጣን ይኖረዋል።

፫ የይግባኝ ሰሚው የከተማ ነጻ ጉዳዮች አስተዳደር ፍርድ ቤት ከመጀመሪያ ደረጃ ፍርድ ቤት በይግባኝ የሚቀርቡ ጉዳዮችን ሁሉ አይቶ የመወሰን ሥልጣን ይኖረዋል። ውሳኔውም በፍሬ ነገር ጉዳዮች ላይ የመጨረሻ ይሆናል።

፬ የክልሉ ጠቅላይ ፍርድ ቤት የህግ ስህተትን በተመለከተ የሚቀርቡ የይግባኝ ጉዳዮች የማየት ሥልጣን ይኖረዋል።

፴፩. በከተማ ነጻ ጉዳዮች ፍርድ ቤት ተፈጻሚ ሕጎች

፩ ፍርድ ቤቱ በዚህ አዋጅ አንቀጽ ፴ ለተጠቀሱት ጉዳዮች አግባብነት ያላቸውን የመንግስት መሠረታዊ እና የሥነ ሥርዓት ሕጎች እንዲሁም የከተማ ነጻ ጉዳዮች ህጎች ተፈጻሚ ያደርጋል።

፪ የፍትህ አስተዳደሩ የሚመራባቸው የክልሉ ሕጎች በተጣጣመ ሁኔታ ለከተማ ነጻ ጉዳዮች አስተዳደር ፍርድ ቤት ዳኞች ተፈጻሚ ይሆናሉ።

- c) municipal taxes, rentals , service charges, and other payments, issuance and renewal of business licenses;
- d) environmental sanitation ;
- e) municipal services; and
- f) traffic violations.

2. The municipal first instance administrative court shall have first instance jurisdiction over those matters provided under Sub-Article (1) of this Article.

3. The municipal administrative court of appeal shall have appellate jurisdiction to entertain cases brought before in from the municipal first instance administrative court on appeal.

4. The Supreme Court shall have jurisdiction to entertain appellate cases with respect to errors of law.

31. Laws Applied by Municipal Courts

1. The Municipal court shall apply substantive and procedural state laws as well as municipal ordinances which are relevant to the matters indicated under Article 30 hereof.

2. Regional laws governing Judicial administration shall, mutatis mutandis, apply to municipal administrative court judges.

ክፍል ስድስት

የከተማና የመንግስት ግንኙነቶች

፴፪. ስለግንኙነት

፩ በከተሞች መካከልና በከተሞች እና በሁሉም ደረጃ ከሚገኝ የመንግስት እርከን መካከል የሚኖረው ግንኙነት የሚመራው በመተባበር፣ በአጋርነት በመተማመን እና እርስ በእርስ በመተጋገዝ መንፈስ እና ሕግን በማክበር ይሆናል።

፪ የከተማ አስተዳደር ግንኙነቶች ዓላማ በግንኙነቱ አጋሮች መካከል የተባበረ ውሳኔ አሰጣጥን፣ የተቀናጀ ፕላን አሰራርን እና የሰለጠነ የመረጃ ዝውውርን በማጠናከር የሕዝቡን ተጠቃሚነት በማረጋገጥ ዓላማ ላይ የተመሠረተ ይሆናል።

፴፫. የከተማ እና የመንግስት አጋርነት

፩ ማናቸውም ከተማ ከክልል ወይም ከፌዴራል መንግስታት ጋር ወይም መንግስታቱ ካቋቋማቸው መምሪያዎች ወይም ኤጀንሲዎች ወይም ክሌሎቹ ከተሞች ጋር በጋራ ወይም በመተባበር፣ በውል ወይም በሌላ መንገድ ሥልጣኑን በተግባር ሊተረጉም ወይም የትኛውንም ተግባሩን ሊያከናውን ወይም በመዋዕለ ንዋይ አቅርቦት ረገድ ሊሳተፍ ይችላል።

፪ የከተማው አቅም በፈቀደ ጊዜ በየትኛውም ደረጃ የሚገኝን የመንግስት ሥራ እንዲሠራ እንዲፈቀድለት ሊያመለክት ሥራውንም አግባብ ካለው የመንግስት ደረጃ ወይም ክፍል ጋር ስምምነት በማድረግ ለማከናወን ይችላል። የወጪ ክፍያ ሁኔታ በስምምነቱ መሠረት ተፈጻሚ ይሆናል።

PART SIX

City Government Relationship

32.The Relation ship

1. The relationship among cities and between cities and the government apparatus at all levels shall be guided by the spirit of cooperation, partnership , mutual trust, reciprocal support, and respect of law.
2. The ultimate objective of the external relations of a city administration shall be to benefit the people by enhancing cooperative decision making , coordinated planning, and civilized exchange of information among the parties involved in the relations.

33.City Government Partnership

1. Any city may, conjointly or in cooperation, contractually or otherwise, exercise any of its powers or perform any of its functions or participate in the supply of finance with regional or federal governments or with any of their departments or agencies or with the other cities.
2. A city may, where its means so warrants, apply that a state function of any level be assigned to it ; and may perform a function so assigned to it by making an agreement with the concerned level or unit of Government. The manner of payment of the expenses of such undertakings shall be as specified in the pertinent agreement.

፴፬.ሕጎችና ደረጃዎች ስለለማውጣትና

ስለማስፈጸም

፩ የፌዴራልና የክልል መንግስታት፣ ከተሞች በህገ- መንግስት የተረጋገጠላቸውን ሥልጣን የሚተገብሩበትንና ተግባራቸውን የሚያከናውኑበት አጠቃላይ ፖሊሲዎችና አቅጣጫዎች እንዲሁም ሕጎችና ደረጃዎች ለማውጣት ሥልጣን አላቸው። ከተሞች ህጎቹ መፈፀማቸውንና ደረጃዎቹ መከበራቸውን የማረጋገጥ ኃላፊነት አለባቸው።

፪ ሁሉም የከተሞች ፖሊሲዎች፣ ውሳኔዎች፣ ደንቦችና መመሪያዎች ከፌዴራል እና ከክልል መንግስታት ፖሊሲዎች፣ ውሳኔዎች፣ ደንቦችና መመሪያዎች ጋር የሚጣጣሙ መሆን ይኖርባቸዋል።

፴፭. መንግስት ለከተሞች የሚያደርገው ድጋፍ

የክልል መንግስት፣ ለከተሞች የሚያደርገው ፕሮጀክት ተኮር ድጋፍ እንደተጠበቀ ሆኖ አቅም በፈቀደ መጠን ፍትሃዊ በሆነና በከተሞች ተወዳዳሪነት ላይ የተመሰረተ የልማት ድጋፍ ያደርግላቸዋል። የሚለሙበትንና የሚያደርጉበትን ምቹ ሁኔታ ይፈጥራል።

፴፮. የጋራ ኮሚቴ

፩ የከተማና ከተማ እንዲሁም የከተማና ገጠር ትስስርን በማጠናከር ልማቱን ለማፋጠን ከተሞች ከሌሎች ከተሞችና ከታ ገጠም ወረዳዎች ጥቅሞቻቸው የሚገጣጠሙባቸውን መስኮች ለመለየት እነሱም በጋራ ፈር የሚይዙበትን ሥልጣን ለመቀየስ አንድ የጋራ ኮሚቴ ሊያቋቁሙ ይችላሉ።

34.The enactment and Enforcement of Laws and Standards

1. The Federal and Regional governments shall have the power to issue policies, directions ,Laws , and standards to set the general frame work within which cities may exercise an perform their constitutional powers an functions. Cities shall be responsible to ensure the enforcement of the laws and the observance of the standards.
2. All policies, decisions, regulations, and directives of cities shall be compatible with the policies, decisions, regulations, and directives of the federal and Regional Governments.

35.Government Assistance to Cities

Without prejudice to project-specific grants that it may give to cites, the Regional Government shall, to the extent the mean, allows, provide cities with development assistance on the basis of the combination of the principles of equality and competitiveness. The Government shall also create a suitable environment within which cities can develop and grow.

36.Joint Committee

1. Cities may, with a view to facilitating development by strengthening the nexus between urban and rural areas, establish joint committees with other cities and adjacent Woredas in order to conjointly identify areas of common interest and devise strategies to address same.

፪ ከተሞች እንዲህ አይነቱን ኮሚቴ አግባብ ካለው የዞን/ልዩ ወረዳ/ ወረዳ አስተዳደር ወይም የከተማ አስተዳደር ወይም ማዘጋጃ ቤት ጋር ሊመሰርቱ ይችላሉ።

፴፯. የከተማ ሪፖርት የማቅረብ ግዴታ

፩ አንዳንድ ከተማ ወቅታዊ የሂሳብ እና የኦዲት ሪፖርቶች ለቢሮው እና በዚህ አዋጅ አንቀፅ ስለተጠሪነት በተደነገገው መሠረት ለሚመለከተው የመንግስት አካል የማቅረብ ግዴታ አለበት።

፪ ቢሮው ወይም አግባብ ያለው የመንግስት አካል የቀረበውን ሪፖርት ትክክለኛነት በኦዲት፣ በክትትልና በወቅታዊ ግምገማዎች አማካኝነት ሊያረጋግጥ ይችላል።

፴፰. ስለመንግስት ጣልቃ መግባት

፩ የአንድ ከተማ አሰራር በህገ መንግስቱ ላይ አደጋ የሚቃጣ ካልሆነ ወይም የህዝብን ጥቅም ወይም የጸና ሁኔታን የሚጎዳ ካልሆነ ማንኛውም መንግስት በከተማው አሰራር ጣልቃ አይገባም።

፪ የጣልቃ መግባት ውጤት የምክር ቤቱን መፍረስ የሚመለከት ሲሆንም በዚህ አዋጅ አንቀፅ ፲፱ ከንዑስ እንቀፅ ፩ እስከ ፬ በተደነገገው መሠረት ይፈፀማል።

2. Cities may also form such a committee with the pertinent Zonal/Special Woreda administration or with city municipalities.

37. The Duty of a City to file Report

1. Every city shall file timely financial and audit reports to the Bureau and to the Government organ which is appropriate pursuant to the provisions hereof concerning accountability.

2. The Bureau or the appropriate governmental organ may verify the veracity of the report through auditing , monitoring, and timely evaluations.

38. Government Interventions

1. No government may intervene in the operation of city, except where such operation poses a threat to the constitutional order or where it is prejudicial to public interest or security

2. Where the intervention entails the dissolution of the city council, it shall be put into effect in accordance with the provisions of Sub-Articles (1) through (4) of Article 19 hereof.

ክፍል ሰባት
በከተማ አስተዳደርና በነዋሪው ሕዝብ
ስለሚኖር ግንኙነት

፴፱. ስለግንኙነት

- ፩ በከተማው አስተዳደር እና በነዋሪው ሕዝብ መካከል የሚኖረው ግንኙነት የሚገባው የሁሉም ከባቢያዊ ሥልጣን ምንጭ ሕዝብ ነው በሚለው መርህ ይሆናል።
- ፪ የምክር ቤት አባላትን የሚመረጥ እና ከኃላፊነትም የሚነሳ ኗሪው ነው።
- ፫ እያንዳንዱ የከተማው ነዋሪ በከተማው ልማትና መልካም አስተዳደር ጉዳዮች ላይ የመሳተፍና ከውጤቱም የመጠቀም መብት አለው።
- ፬ ግንኙነቱ የማህበረሰብ አባል የሆኑትን ወጣቶችን፣ ሴቶችን፣ አርጋውያንን፣ ህፃናትን፣ እንዲሁም አካል ጉዳተኞችን አስመልክቶ ልዩ ትኩረት ያደርጋል።

፵. ተሳትፎን ስለማረጋገጥ

- ፩ የከተማው ኗሪዎች፣ ህዝባዊ ድርጅቶች እና የግሉ ሴክተር በከተማው ዓመታዊ የሥራ ፕሮግራም በበጀት ረቂቅ፣ በፕሮጀክት ሃሳቦች እና አፈፃፀም በሂሳብና በአዲት ሪፖርቶች ላይ ሊወያዩ፣ ሊከራከሩ፣ ሃሳባቸውንም ሊገልጡ ይገባል።
- ፪ የከተማው አስተዳደር ኗሪዎች ሕዝባዊ ድርጅቶች እና የግሉ ሴክተር በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ ፩ በተመለከቱት የሕዝብ ጉዳዮች ላይ መወያየትና መከራከር እንዲችሉ ቢያንስ በሦስት ወር አንድ ጊዜ ሕዝባዊ ስብሰባ ይጠራል። ሁኔታዎች ሲያስገድዱ ሕዝባዊ ስብሰባው በምክር ቤቱ ሊጠራ ይችላል።

PART SEVEN
City Community Relationships

39. The Relationship

1. The relationship between the city administration and the dwellers shall be governed by the principle that all local power emanates from the people.
2. The dwellers alone may elect and recall council members.
3. Every dweller of a city shall have the right to participate in, and to enjoy the benefits resulting from matters relating to the development and good governance of the city .
4. The community relation shall take special account of the specific needs of the youth, women, the elderly, children, and of the handicapped.

40. Ensuring participation

1. Residents, civic organizations and the private sector shall be made to discuss, debate and express their views on the city’s annual action plan, budgetary bills, project proposals, and performance, financial and audit reports.
2. The city administration shall, with a view to enabling the residents, civic organization and the private sector to discuss and debate the matters of public interest mentioned under sub-Article (1) of this Article, organize public forums at least once every three months, such forum may be organized by the Council where circumstances so require.

፫ የሕዝቡን ፍላጎትና አመለካከት ለይቶ ማወቅ ይቻል ዘንድ ከንቲባው እና የማዘጋጀት ቤት አገልግሎቶች ሥራ አስኪያጅ ሕዝቡን በየወቅቱ ይጎበኛል፤ ኗሪዎች እነሱን እንዲጎበኙዋቸውም ፕሮግራም ያዘጋጃሉ።

፬ የከተማው ኗሪዎች ለከተማው ሰራ ጉዳይ በተቋቋሙ ቦርዶች እና ኮሚቴዎች ውስጥ እንዲያገለግሉ ይጋበዛል፤ ያበረታታል።

፭ የከተማው አስተዳደር ተስማሚ መንገዶችን በመጠቀም በከተማው ውስጥና ከተማውን በሚመለከት ረገድ ስለተፈጠሩት አዳዲስ ለውጦች ከሕዝብ ጋር ይመክራል፤ ያሳውቃል።

፮ የከተማው አስተዳደር ሕዝቡ ለሚያነሳቸው ጥያቄዎችና ለሚያቀርባቸው አቤቱታዎች ፈጣንና በጎ ምላሽ የመስጠት ግዴታ አለበት።

፵፩. አጀንዳ የማመንጨትና የማቅረብ መብት

አስር ከመቶ ወይም ከዚያ በላይ የሆነው ኗሪ መክሮ ውሳኔ የሚሰጥበት አንድ ወይንም ከዚያ በላይ የሆነ አጅዳ የማመንጨትና የማቅረብ መብት አለው። በአጀንዳው የመምከሪያ ጊዜ የምክር ቤቱን የአሰራር ሥነ ሥርዓት በመከተል የሚወሰን ይሆናል።

3. In order to articulate the wishes and views of public, the Mayor and the Manager of Municipal services shall visit the dwellers periodically. They shall also fix programe for dwellers to visit them.

4. The city administration shall invite and encourage dwellers to serve on boards and committees established for municipal business purposes.

5. The city administration shall using all suitable means, consult with, and inform the dwellers about new developments in and concerning the city.

6. The city administration shall have the duty to give prompt and affirmative response to questions and complaints raised by the people .

41.Right to Initiate and propose Agenda

Ten percent or more of the dwellers population shall have the right to initiate and propose one or more agenda for the Council's consideration. The time for deliberation on an agendum so proposed shall be determined on the basis of the rules of procedure of the Council.

ክፍል ስምንት
የከተማ ፋይናንስና በጀት አስተዳደር

፵፪. የበጀት ዓመት

ማንኛውም ከተማ የሚሠራበት የበጀት ዓመት የክልሉ መንግስት የበጀት ዓመት ይሆናል።

፵፫. የከተማው የገቢ ምንጭ

፩ ከተሞች የሚከተሉት የገቢ ምንጮች ይኖራቸዋል።

፩.፩. በህግ ከተፈቀደላቸውና ከሚሰጡ አገልግሎቶች የሚሰበሰቡት ታክስና ግብር፤

፩.፪. የክልሉ መንግስት የበጀት ድጎማ

፩.፫. ከብድር፤

፩.፬. ሌሎች ምንጮች፤

፪ ዝርዝሩ የክልሉ መስተዳድር በሚያወጣው የከተሞች የፋይናንስ አስተዳደር ደንብ ይወሰናል።

፵፬. የከተማ ፋይናንስ ሥርዓት፣ ሂሳብ

አያያዝና የፋይናንስ ሪፖርት

፩ የፋይናንስ አስተዳደር

፩.፩. እያንዳንዱ ከተማ ሀብቱን የማደራጀት የማስተዳደር ሥልጣንና ኃላፊነት ይኖረዋል።

፩.፪. እያንዳንዱ ከተማ ቀላል፣ ግልፅና ውጤት ተኮር የሆነ የፋይናንስ አስተዳደር ሥርዓት ሊከተል ይገባል።

PART EIGHT
Municipal Finance and Budget Administration

42. Fiscal Year

The fiscal year of every city shall be the fiscal year of the regional State.

43. Sources of municipal Revenue

1. Cities shall have the following source of revenue

1.1 taxes and service charges which they are authorized by law to collect;

1.2 budget subsidies made by the Regional Government;

1.3 . loans

1.4. other sources

2. The details shall be specified by the Municipal Finance Administration Regulations which will be issued by the Executive council of the Region.

44. Municipal Financial system,

Accounting and Financial Report

1. Financial Management

1.1. Every city shall have the power and the responsibility to organize and manage its resources.

1.2. Every city shall adopt a simple, transparent, and result-oriented system of financial management.

፩.፫.ከተሞች የፋይናንስ አስተዳደር አጠቃላይ የመንግስት የፋይናንስ ሥርዓትን መሠረት ያደረገ እንዲሁም የከተሞችን ልዩ ባህርይ ያገናዘበ ይሆናል። የክልሉ መስተዳድር ም/ቤት ለከተሞች ፋይናንስ አስተዳደር ደንብ ያወጣል።

፪. ሂሳብ አያያዝ

እያንዳንዱ ከተማ

፪.፩.በዚህ አዋጅ ወይም በሌሎች ሕጎች መሠረት የሚሰበሰቡ ገንዘብ ሁሉ በአንድ የሂሳብ አያያዝ ሥርዓት የሚመራ ሆኖ ገቢ የሚደረግበት በስሙ የተከፈተ ሁለት የባንክ ሂሳብ ይኖረዋል። ዝርዝሩ በሚወጣው ደንብ ይወሰናል።

፪.፪.ትክክለኛ የሆኑና የተሟሉ የሂሳብ መዛግብት ሊይዝ ይገባል። የማዘጋጃ ቤት አገልግሎትም ይህንኑ የፋይናንስ ሥርዓት ይከተላል።

፪.፫.የክልሉ መስተዳድር ምክር ቤት በሚወጣው የፋይናንስ ደንብ መሠረት ሂሳቡን በየዓመቱ ሊዘጋ ይገባል።

፫. የፋይናንስ ሪፖርት

፫.፩. ከንቲባው በየዓመቱ የመንግስትና የማዘጋጃ ቤቶች የፋይናንስ ሪፖርት ለም/ቤቱ ያቀርባል።

፫.፪.የመንግስትና የማዘጋጃ ቤቱን የፀደቀ በጀት በማደራጀት ለፋይናንስና ኢኮኖሚ ልማት ቢሮ በሕገ መሠረት ማቀረብ ይኖርበታል።

1.3.The financial management system of cities shall be modeled on the basis of the general system of public finance, and shall accommodate the specific situation of the city concerned. The Executive Council of the Region shall issue Regulations concerning the financial management of cities.

2. Accounting

Each city shall:

2.1. Maintain two bank accounts opened in its name in which all monies collected in accordance with this Proclamation or other laws shall be deposited and managed in a uniform manner. The details shall be specified in the regulations to be issued.

2.2.Keep accurate and complete books of accounts. The Municipal Services shall follow a similar system of finance

2.3.Close its accounts annually in accordance with the Regulations issued by the executive council of the Region concerning finance.

3. Financial Reports

3.1.The Mayor shall present governmental and municipal financial reports to the Council annually.

3.2.He shall organize and submit approved governmental and municipal financial reports to the Finance and Economic Development Bureau.

፵፮. በጀት

፩ እያንዳንዱ ከተማ በጀቱን ለመወሰን እና ለማስተዳደር ሥልጣን ይኖረዋል።

፪ ከንቲባው የበጀቱን ረቂቅ አዘጋጅቶ በቅድያ ለህዝብ ውይይት በኋላም መክር እንዲያጸድቀው ለምክር ቤቱ ያቀርባል። ይኸው በጀት የተጠቃለለ የከተማ የማዘጋጃ ቤቶች መሆን ይገባዋል።

፫ በጀቱ ክሌሎች ነገሮች በተጨማሪ የሚከተሉትን ማመልከት ይኖርበታል።

፫.፩.ታሳቢ ዓላማዎች፣ ተግባራትና እንቅስቃሴዎች፣

፫.፪.የታሳቢው የካፒታልና የሥራ ማስኬጃ ወጪ፣

፫.፫. ይገባል ተብሎ የሚጠበቀው ገንዘብና ምንጮቹ፣

፫.፬. የውጤት መለኪያዎች።

፬ ምክር ቤቱ በጀቱን ከማፅደቁ በፊት የበጀት አጋዊነቱን ለሚመረመረው ለቢሮው ያቀርባል። ቢሮው በ፲፭ ቀናት ውስጥ ወሳኔውን ይሰጣል፣ ይህ የጊዜ ገደብ ካለፈ በም/ቤቱ የሚወሰነው በጀት ተፈፃሚ ይሆናል።

45. Budget

1. Every city have the power to determine and administer its own budget.

2. The Mayor shall prepare the budgetary bill and Present same first to the Public for discussion and then to the council for deliberation and Final approval.

3. The budget shall, among other things ,indicate the following:

3.1.the envisaged objectives, tasks and activities;

3.2.the proposed capital and current expenditure;

3.3.the anticipated revenues and the sources thereof;

3.4. Impact indicators.

4. The council shall, before approving the budgetary bill, submit same to the Bureau, which shall check its legality. The bureau shall act within 15 days. In default of any action within this period the budget adopted by the council shall take effect.

፭ ሁኔታዎች ሲያስገድዱ የከተማው ም/ቤት የበጀት ማስተካከያዎች ሊያደርግ ይችላል። ገንዘብ ከአንድ ርዕስ ወደ ሌላ የሚዘዋወርበትንና የገንዘብ አወጣጥ ሊለውጥ የሚችልበትንም ሥርዓት ይደነግጋል።

፵፮. አዲት

፩ እያንዳንዱ ከተማ አንድ የውስጥና አንድ የውጭ አዲት ይኖረዋል። ሆኖ የውስጥ አዲተሩ አቀጣጠር ሁኔታ እንደ ከተሞቹ ፍላጎትና አቅም የሚወሰን ይሆናል።

፪ ተጠሪነቱ ለከንቲባው የሆነው የውስጥ አዲተር ሃብት አስተዳደሩ በጸደቀው የፋይናንስ ደንብ መሠረት መሆኑን ዕለት በዕለት ይረጋግጣል።

፫ የክልሉ ዋና አዲተር በሕግ በተሰጠው ሥልጣን መሠረት በከተሞች የሚያደርገው አዲት እንደተጠበቀ ሆኖ የተመሠከረለት የውጭ አዲተር የከተማውን የሂሳብ ሥርዓቱን በየዓመቱ ይመረምራል፤ የከተማው ገንዘብ በአግባብ በጥቅም ላይ ስለመዋሉ ይሄውም ማስረጃ የቀረበበት ስለመሆኑ እንዲሁም በከንቲባው የቀረበው ሪፖርት የተሟላና ትክክለኛ ስለመሆኑ ያጣራል። ይህም ምርመራ የሚካሄደው በግብዓትና ውጤት ግንኙነት ላይ ባተኮረ መልኩ ይሆናል።

5. the city council may make budgetary adjustments where circumstance so require. It shall also determine the norms for fund transferability and variance of spending.

46. Audit

1. Every city shall have one internal and one external auditor. However, the employment of the internal auditor shall depend on the needs and means of each city.

2. The internal auditor, who shall be accountable to the Mayor, shall ensure on a day-by-day basis that the management of resources complies with the approved financial regulations.

3. Without prejudice to the audit that the Auditor General of the Region may conduct in cities pursuant to its legal mandate, an accredited external auditor shall annually audit the financial system. The auditor shall check whether city funds have been properly utilized, are complete and accurate. Such review shall be conducted in away which emphasizes input output relationship.

፬ የውጭ አዲተሩ ሪፖርት የሚያደርገው ለከተማው ም/ቤት ይሆናል።

፭ የውጭ አዲተር ቢያንስ በአምስት ዓመት አንድ ጊዜ የከተማዋን አጠቃላይ አፈፃፀም አዲት ያደርጋል።

4. The external auditor shall report to the City council.

5. An external auditor shall audit the total performance audit of the city at least once every five years.

ክፍል ዘጠኝ

ስለከተማው የሰው ኃይል አስተዳደር

PART NINE

Administration of Municipal Personnel

፵፯. ሠራተኛን ስለማስተዳደር

47. Administration of Personnel

፩ እያንዳንዱ ከተማ የከተማውን የሰው ኃይል አስተዳደር አስመልክቶ በሲቪል ሰርቪስ ሕግ መሠረት ሠራተኛውን የመቅጠር፣ የመመደብ፣ ተግባሩን ደመወዙንና ጥቅማ ጥቅሙን ተግባራዊ የማድረግ፣ የማስተዳደር፣ የማሳደግ ፣ የሥነ ሥርዓት ጉድለት ሲኖር የመቅጣት፣ ከሥራ የማሰናበት ስልጣን ይኖረዋል።

1. Every city shall, in regard to the municipal human resources administration, have the power to, subject to the civil service law, hire; post; effect the functions, salaries, and benefits of; administer; promote; and , in the event of disciplinary breach, to discipline and dismiss its staff.

፪ በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ (፩) መሠረት የሚፈፀም የሹሞች፣ የሠራተኞች ምደባ፣ ቅጥርና እድገት የሚካሄደው ትክክለኛ ወይም አስተማማኝ በሆነ ፈተና ወይም በሌላ የብቁነት ማስረጃ በተረጋገጠ የተወዳደሪው ብቃት እና ተስማሚነት ላይ በመመስረት ብቻ ይሆናል።

2. All appointments, engagements, and promotions of municipal officials and employees undertaken pursuant to Sub-Article (1) of this Article shall be carried out solely on the basis of the qualification and fitness of the candidate demonstrated by a valid or reliable examination or other evidence of competence.

፵፰.የመንግስት የሠራተኛ ሕጎችን

ስለመከተል

የከተሞች ሰው ኃይል አስተዳደር የተሻለ ውጤታማ በሚሆንበት ሁኔታ እና የሲቪል ሰርቪሱ የሚተገበርበትን ፖሊሲዎች፣ ሕጎችና መመሪያዎችን መሠረት ባደረገ ሁኔታ እንዲከናወን የክልሉ መስተዳድር ም/ቤት ደንብና መመሪያ ያወጣል።

ክፍል አስር

የከተማ ፕላን

፵፱. ፕላን የማዘጋጀትና የመተግበር ሥልጣን

፩ እያንዳንዱ ከተማ የከተማ ፕላን ዝግጅትን ለማነሳሳት፣ እንዲዘጋጁ ለማድረግ፣ ለማፅቀስ፣ ለመክለስ እና ለመተግበር ሥልጣን ይኖረዋል። በፕላን ዝግጅትና ትግበራ ሂደት ላይ ከተማው የክልል መንግስቱን የፕላን አዘገጃጀት መርሆዎች፣ መመሪያዎች፣ ደረጃዎችና መለኪዎች ማክበር ይኖርበታል።

፪ ቢሮው የፕላኑን ሕጋዊነት ለማጣራትና ለማረጋገጥ ሥልጣን ይኖረዋል።

፫ ትግበራን ከማመቻቸት አንጻር የሚመለከተው ከተማ በዚህ አዋጅ አንቀፅ ፲፰ ንዑስ አንቀፅ (፪) መሠረት ተጠሪ የሆነለት የክልሉ መንግስት የአስተዳደር መዋቅርና ሌላ አግባብ ያለው የመንግስት መስተዳድር መዋቅር በፕላኑ መስማማት ይኖርባቸዋል።

48. Observance of Civil Service

Laws

The Executive Council of the Region shall issue Regulations and directives so as to make the administration of municipal human resources more effective and to ensure that it is conducted in accordance with the policies, laws, and directives pertaining to the civil service.

PART TEN

City Plan

49. Power to prepare and Implement Plan

1. Every city shall have the power to initiate the preparation of the city plan.,to have same prepared, and to approve, revise, and implement same. In the course of the preparation and implementation such plan, the city shall observe the principles, guidelines, standards, and parameters of the Regional State pertaining to the preparation of plan.
2. The Bureau shall have the power to check and verify the legality of the plan.
3. With view to facilitating implementation, the Regional Government’s Administrative apparatus to which the concerned city is accountable in accordance with the provision of Article `18(2) hereof and other appropriate Government administrative apparatuses shall consent to the plan.

፶. የከተማ ኗሪዎች ተሳትፎ

፩ የከተማ ኗሪዎች በፕላን ዝግጅትና አተገባበር ሂደት ላይ የመሳተፍ መብት ይኖራቸዋል።

፪ የከተማው ምክር ቤት የከተማው ኗሪዎች በፕላን ዝግጅት እና ትግበራ ሂደት ላይ አመለካከቶቻቸውን እና ሀሳቦችን ውጤታማ በሆነ መንገድ መግለፅ የሚችሉባቸውን መንገዶችና ዘዴዎች ይቀይሳል።

ክፍል አስራ አንድ

ስለከተማ ማህበር

፶፩. ምሥረታ

፩ በክልሉ ውስጥ ያሉ ከተሞች የራሳቸውን ክልል አቀፍ ማህበር ሊያቋቁሙ እና በአሠራሩም ላይ ንቁ ተሳትፎ ሊያደርጉ ይችላሉ።

፪ ማህበሩም አግብባኝነት ባለው የክልሉ መንግስት አካል ዘንድ መመዘገብ ይኖርበታል።

፫ የማህበሩ አወቃቀር እና አሰራር ዘይቤ መመስረቻ ሰነዱ ይወሰናል።

50. The Participation Of City

Dwellers

1. The dwellers of the city shall the right to participat in process of the preparation an implementation the plan
2. The city council shall devise ways and means by which th dwellers of the city can effectively express their views and opinions on the process of the preparation and implementation the plan

**PART ELEVEN
Cities' Association**

51. Establishment

1. Cities in the Region may establish their own Regional Association and actively participate in the activities thereof.
2. The Association shall be registered by appropriate organ of the Regional Government.
3. The structure and the manner of operation of the Association shall be specified in its Memorandum of Association

፶፪. የከተማ ማህበር ተግባራት

የከተማው ማህበር ከሌሎች በተጨማሪ ከዚህ የሚከተሉት ተግባራት ይኖሩታል፤

- ፩ በሀብት፣ በልምድና በሃሳብ ልውውጥ አማካኝነት በከተሞች መካከል ትብብር እንዲኖር ያበረታታል፤
- ፪ ከተሞችን በጥቅል ይወክላል፤ በጋራ ጉዳ ላይ ያለቸውን አመለካከት ይገልጻል፤ ሕግ እንዲሻሻል በመንግስት ዘንድ የማግባቢያ ጥረት ያደርጋል።
- ፫ በሥልጣና፣ በማቴሪያል እና በገንዘብ ድጋፍ እና በመሳሰሉት ግብዓቶች አማካኝነት የአባሎቹን አቅም በመገንባት ይረዳል፤
- ፬ ለአባሎቹ የሚሆን የሥነ ምግባር ደንብ ያወጣል፤ መከበሩንም ያረጋግጣል፤
- ፭ ከቢሮው ጋር በመመካከር በሃገር ውስጥ እና በውጭ ካሉ የከተማ ማህበራት ጋር መልካም የሥራ ግንኙነት ይፈጥራል፤ እንዲፈጠር ያበረታታል።
- ፮ በክልሉ ውስጥ ያሉትን ከተሞች እድገት የሚያፋጥን ሌሎች መሰል ተግባራት ያከናውናል።

52. The Functions of the Cities’ Association

The cities’ Association shall , among other things, perform the following functions. It shall:

- 1. promote inter-city cooperation through the exchange of resources, experiences and ideas;
- 2. represent cities collectively; express their views on matters of common interest, lobby the government for revision of laws;
- 3. assist in building the capacity of its members through the provision of such inputs as training and material and financial support;
- 4. issue a code of conduct for its members, ensure the observance thereof;
- 5. cultivate and promote, in consultation with the Bureau, good business relations with local and overseas cities’ associations;
- 6. carry out such other similar activities that will facilitate the growth of cities in the Region.

ክፍል አስራ ሁለት

የሥራና ከተማ ልማት ቢሮ

፶፫. የቢሮው ዓላማ

፩ የክልሉ የሥራና ከተማ ልማት ቢሮ በማቋቋሚያ አዋጅ ውስጥ የተሰጠው ሥልጣንና ተግባራት እንደተጠበቀ ሆኖ በዚህ አዋጅ በተመለከቱ ወይም ከተማ ነክ ከሆኑ ፖሊሲዎችና ስትራቴጂዎች አፈፃፀም በከተማ ጉዳዮች ላይ ተቀዳሚ ኃላፊነት ያለበት የመንግስት ፅህፈት ቤት ነው።

፪ ቢሮው መንግስት ለከተሞች የሚያደርገውን እርዳታ ያመቻቻል፤ የመንግስት ሕጎችና ደንቦች በአግባብ መከበራቸውን ያረጋግጣል እንዲሁም መንግስትን በከተማ ነክ ጉዳዮች ላይ ይመክራል።

፶፬. የቢሮው ተግባር

የዚህ አዋጅ እንቀፅ ፶፫ ንዑስ አንቀፅ (፩) አጠቃላይ ድንጋጌ እንደተጠበቀ ሆኖ ቢሮው በከተማ ጉዳዮች ላይ ከዚህ የሚከተሉት ዝርዝር ተግባራት ይኖሩታል፤

፩ በሕጋዊ አካልነት ለመቋቋም የሚቀርቡ አቤቱታዎችን ይመረምራል፤ አስተያየቱንም ለክልሉ መስተዳድር ምክር ቤት ያቀርባል።

PART TWELVE

The Bureau of Works and Urban Development

53. Objectives of the Bureau

1. Without Prejudice to the powers and functions conferred upon it under its establishment proclamation, the Bureau of Works and Urban Development of the Region Shall be the lead governmental office responsible for all city affairs, including, but not limited to, the implementation of city-related policies and strategies provided herein.
2. The Bureau shall facilitate the support the Government Provides to cities; ensure that state laws and regulations have been properly observed; and advise the Government on city affairs.

54. The Function of the Bureau

Without prejudice to the general provisions of Article 53(1) hereof, the Bureau shall have the following specific functions in regard to city affairs.

It shall:-

1. Examine applications for incorporation; and submit its recommendations on such applications to the Executive Council of the Region;

፪ በተቋማዊ፣ በቴክኒካዊና በማቴሪያላዊ ድጋፍ አማካኝነት የከተሞችን አቅም በመገንባት ረገድ ይረዳል። ከተሞች አቅም ግንባታ አስፈላጊ የሆኑ ተቋማት ሊመሠረቱ የሚችሉበትን ሁኔታ እያጠና አግባብ ባለው መንግስታዊ አካል ያቀርባል።

፫ በመንግስትና በከተሞች መካከል መልካም የሥራ ግንኙነት እንዲኖር ሁኔታዎችን ያመቻቻል፣ ያበረታታል።

፬ ከተሞች በሃገር ውስጥና በውጭ ካሉ ሌሎች ከተሞች ጋር ግንኙነት እንዲፈጠሩና እንዲያዳደብሩ ይደረጋል።

፭ ከተሞች በተለይም ሕግና ደረጃ መካከበሩን በማረጋገጥ ረገድ ኃላፊነታውን ውጤታማ በሆነ መንገድ መወጣት እንዲችሉ ያግዛል።

፮ የከተሞችን ልማት ለማፋጠን የሚረዳ ምርምርና ጥናት ያካሂዳል።

፯ በከተሞች ሥራ አፈፃፀም ላይ ለመንግስት ወቅታዊ ሪፖርቶች ያቀርባል።

ክፍል አስራ ሶስት

ልዩ ልዩ ድንጋጌዎች

፶፭. አዳዲስ አሰራሮችን ስለመሞከር

፩ አንድ ከተማ ከቢሮው ጋር በመመካከር የአስተዳደርና የሥራ አመራር ሥርዓቱን የሚያደራጅበት፣ ሥልጣንን በሥራ የሚተረጉምበትን ተግባሩንም የሚያከናውንበትን አዳዲስ ዘዴዎች ለማፍለቅና ለመሞከር ይችላል።

2. help in building the capacity of cities through institutional, technical, and material assistance; study ways through which institutions necessary for the building of the capacity of cities may be established and submit proposals in relation thereto to the appropriate governmental organ;
3. facilitate and promote good business relationship between the Government and cities;
4. encourage cities to establish and develop relations with other cities in and outside the country ;
5. assist cities to effectively discharge their responsibilities particularly with respect to ensuring the observance of laws and standards;
6. conduct research and studies with a view to facilitating the development of cities.
7. submit timely reports to the Government on the performance of cities.

PART THIRTEEN

Miscellaneous

55. Experimentation

1. A city may, in consultation with the Bureau, invent and experiment new ways of organizing its governance and management, exercising its powers, and performing its functions.

፪ ቢሮው የሙከራውን አዋጭነት ይመረምራል፤ የሚከናወንበትን የጊዜ ገደብ ይወስናል፤ ሙከራው ባደረገው እርምጃ ላይ ወቅታዊ ግምገማ ያካሂዳል፤ የከተማውን ጥረት ይያዛል።

፶፮. ደንብና መመሪያ የማውጣት ስልጣን

፩ የክልሉ መስተዳድር ምክር ቤት ይህ አዋጅ በአግባቡ እንዲተገበር አስፈላጊ የሆነውን ደንብ ሊያወጣ ይችላል።

፪ ቢሮው ደንቡን በመከተል ለአዋጁና ለደንቡ መተግበር አስፈላጊ የሆነውን መመሪያ ያወጣል።

፶፯. ተፈጻሚነት የሌላቸው ሕጎች

፩ በክልሉ መንግስት ወጥቶ ሥራ ላይ የነበረው የከተሞች አስተዳደር አዋጅ ፶፩/፲፱፻፺፬ በዚህ አዋጅ ተተክቷል።

፪ ከዚህ አዋጅ ጋር የማይጣጣሙ ወይም የሚቃረኑ ማናቸውም ሕጎች፣ ደንቦች መመሪያዎችና አሠራሮች ሁሉ በዚህ አዋጅ በተመለከቱት ጉዳዮች ላይ ተፈጻሚነት አይኖራቸውም።

2. The Bureau shall assess the feasibility of the experiment, set the timeframe for same, conduct periodic evaluation of its progress, and help the city concerned in its endeavors.

56. Power to Issue Regulations and Directives

1. The Executive Council of the Region may issue regulations necessary for the proper implementation of this Proclamation.
2. The Bureau shall, following such regulations, issue the directives necessary for the implementation of the proclamation and regulations.

57. Inapplicable Laws

1. The existing Cities Proclamation No 51/2002, which was issued and given effect by the Government of the Region, has been hereby repealed.
2. Any laws, regulations, directives, and practices which are inconsistent with, or contravene the provisions of this Proclamation shall be inapplicable to matters Provided for herein.

፶፰. አዋጁ የሚጸናበት ጊዜ

**ይህ አዋጅ ከዛሬ ህዳር ፲፰ ቀን ፲፱፻፺፱ ዓ/ም
ጀምሮ የፀና ይሆናል።**

አዋሳ

ህዳር ፲፰ ቀን ፲፱፻፺፱ ዓ/ም

ሸፈራው ሸጉጤ

**የደቡብ ብሔሮች፣ ብሔረሰቦችና ሕዝቦች ክልላዊ
መንግስት ርዕሰ መስተዳድር**

58. *Effective Date*

**This Proclamation shall come into force
as of today, the 27th of November, 2006**

Done at Awassa

this the 27th of November, 2006

**SHIFERAW SHIGUTIE
HEAD OF THE GOVERNMENT OF
THE SOUTHERN NATIONS,
NATIONALITIES ,AND PEOPLES
REGIONAL STATE.**